Manual DEL USUARIO

Un servicio

e-CER
CERTIFICADO ELECTRÓNICO

CAMARA DE COMERCIO
DE MEDELLIN PARA ANTIOQUIA

Versión 3
Fecha última actualización: 30 de abril de 2014

Contenido

1. GLOSARIO 3
2. FUNCIONALIDAD DEL APLICATIVO. 3
3. DESCRIPCION DEL APLICATIVO 4
3.1 RUTA DE INGRESO 4
3.2 REGISTRO EN EL SISTEMA 6
3.3 MENU PRINCIPAL 15
3.3.1 COMPRAR CERTIFICADOS 15
3.3.2 CONSULTAR COMPRAS 20
3.3.3 CONSULTAR CONSUMOS 22
3.3.4 GENERACION DE CERTIFICADOS Y/O PINES 23
3.3.4.1 GENERACION DE CERTIFICADOS DEL COMERCIANTE 27
3.3.4.2 GENERACION DE CERTIFICADOS DE ESTABLECIMIENTOS 31
3.3.5 CAMBIAR CLAVE 32
3.3.6 ADMINISTRAR USUARIOS 33
3.4 DESCARGA DE CERTIFICADOS A PARTIR DE UN PIN 35
3.5 OLVIDO SU CLAVE 36

1. GLOSARIO

Estampado cronológico: El estampado cronológico es un servicio mediante el cual se garantiza la existencia de un mensaje de datos o información electrónica, en un determinado instante de tiempo. Mediante la emisión de una estampa de tiempo es posible garantizar el instante de creación, modificación, recepción, etc., de un determinado mensaje de datos impidiendo su posterior alteración. Las Estampas Cronológicas Certificadas emitidas por Certicamara cumplen con el estándar TSA (Time Stamp Authority) descrito en los documentos RFC 3628 y 3161. Igualmente, cumple los estándares establecidos por la Ley 527 de 1999.

Firma Digital: Procedimiento de algoritmos matemáticos que con la intervención de una entidad de Certificación Digital permite garantizar la identidad del firmante, la integridad de la información y los compromisos adquiridos con la información y su envío. Artículo 7, 28 y 30 de la ley 527 de 1999.

Descargar certificado: El proceso de descarga, consiste en la visualización del certificado electrónico en pantalla. La descarga la puede realizar el comerciante que compra el certificado o un tercero a través del Pin.

Pin: Código alfanumérico que genera el usuario que compra el certificado, para que un tercero pueda descargar (visualizar en pantalla), el certificado electrónico.

Código de Seguridad: Código numérico que acompaña al Pin para que un tercero pueda descargar el certificado electrónico.

2. FUNCIONALIDAD DEL APLICATIVO.

Certificado electrónico es un servicio de la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia, que permite generar certificados de existencia y representación legal, registro mercantil del comerciante, registro mercantil de establecimientos de comercio y del registro único de proponentes de forma electrónica, con firma digital y estampado cronológico.

Tenga en cuenta que sólo es posible generar certificados electrónicos de los comerciantes y los establecimientos de comercio matriculados en la jurisdicción de la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia.

Nota: En el ANEXO 1. TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO, encuentra información general, como condiciones para registro e ingreso y los pagos que se deben realizar para tener acceso a los servicios del aplicativo, entre otros.

3. DESCRIPCION DEL APLICATIVO

3.1 RUTA DE INGRESO

Para ingresar al aplicativo de generación de certificados electrónicos, lo puede hacer a través del sitio web de la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia **www.camaramedellin.com**, opción **Cámara en línea/Certificado electrónico e-cer**. Una vez ingrese al aplicativo, se visualiza una ventana como la que se muestra a continuación:

Figura 1. Ventana de Acceso al servicio

Debe hacer clic sobre la opción

; se visualiza, una ventana como la que se muestra a continuación:

Un servicio
Miércoles 30 de abril de 2014 09:57:22 a.m.
e-CER CERTIFICADO ELECTRONICO
CAMARA DE COMERCIO DE MEDELLIN PARA ANTIOQUIA
Certificados electrónicos e-Cer
Certificados electrónicos e-CER
e-CER es un servicio de la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia, que permite generar certificados de forma electrónica.
En el e-CER se incorporan la firma digital y el estampado cronológico, que garantizan su autenticidad, integridad, no repudio y validez jurídica como medio probatorio.
A través de e CER pueden generarse los siguientes certificados:
Existencia y Representación Legal, incluyendo Entidades Sin Ánimo de Lucro.
Registro Mercantil del comerciante.
Registro Mercantil del establecimiento de comercio.
Registro Único de Proponentes.
Tenga en cuenta que sólo es posible generar certificados electrónicos de los comerciantes y los establecimientos de comercio matriculados en la jurisdicción de la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia.
Acceso al servicio
Para acceder al servicio, siga estos pasos:
Registro: seleccione la opción "Registro" y diligencie el formulario para obtener su usuario y clave.
Confirmación: El sistema enviará un correo electrónico de confirmación de datos. Haga clic sobre el link que aparece en el correo para habilitar el usuario y clave indicados en el registro.
Compra de certificados: Ingrese al servicio virtual y adquiera sus certificados. Realice el pago por Internet a través del sistema o en las las sedes de la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia.
Generación y Consulta: ingresando con su usuario y clave podrá generar un e-CER, un pin para enviar a terceros y consultar sus compras y consumos.
Descargar certificados a partir de un PIN
Si usted es una entidad o persona solicitante de algún tipo de certificado y ha recibido por parte del comerciante un pin y un código de seguridad emitido por la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia, ingrese por la opción Descargar certificados a partir de un pin, sin necesidad de registrarse. Digite los datos solicitados y descargue el certificado en línea.
Si usted es Afiliado
Y desea obtener sus certificados gratuitos a través de e-CER, lea atentamente los términos de uso.
Tenga en cuenta que los certificados que usted expida a través de e-CER, se sumarán con los que solicite en las taquillas de las sedes de la Cámara, hasta completar los 100 correspondientes al beneficio del programa.
Conozca los Terminos de Uso
Ingreso de usuarios
Identificación *
Correo electrónico *
Clave *
Ingresar
Registro
Registro usuarios nuevos.
Si olvidó su clave pulse aquí.
Si usted adquirió sus certificados antes del 11 de abril de 2011, debe actualizar su registro. Haga clic aquí.
Descarga de certificados a partir de un pin
Ingrese el número del pin y el código de seguridad registrados en el comprobante o recibidos por email
Pin
Código de seguridad
Descargar

Figura 2. Ventana de inicio

3.2 REGISTRO EN EL SISTEMA

El primer paso que debe realizar, es registrarse en el sistema, seleccionando la opción **Registro**, que aparece en la parte superior derecha de la ventana; se visualiza una ventana como la que se muestra a continuación:

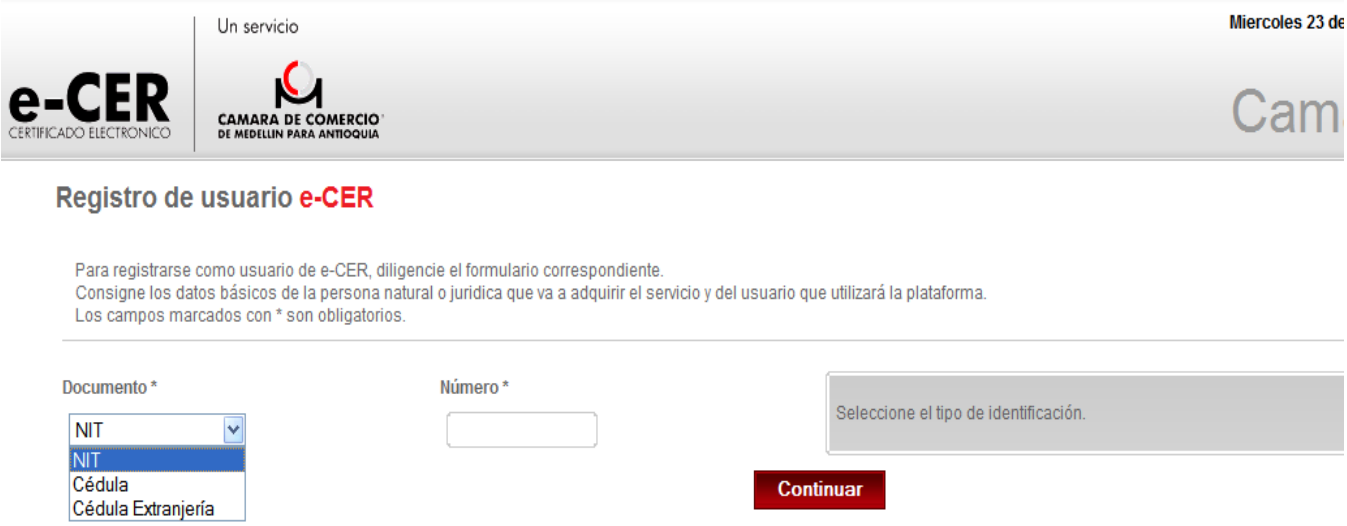
Un servicio
e-CER
CERTIFICADO ELECTRONICO
CAMARA DE COMERCIO DE MEDELLIN PARA ANTIOQUIA
Miercoles 23 de
Cam
Registro de usuario e-CER
Para registrarse como usuario de e-CER, diligencie el formulario correspondiente.
Consigne los datos básicos de la persona natural o juridica que va a adquirir el servicio y del usuario que utilizará la plataforma.
Los campos marcados con * son obligatorios.
Documento *
NIT
NIT
Cédula
Cédula Extranjería
Número *
Seleccione el tipo de identificación.
Continuar

Figura 3. Registro de Usuario

Debe ingresar el **Tipo y Número de documento** (ambos campos son obligatorios). Una vez ingresada ésta información, se debe presionar el botón Continuar ; se visualiza una ventana como la que se muestra a continuación:

Nota Importante: Tenga en cuenta, que es con éste número de identificación (Nit para persona jurídica o cédula para persona natural) con el cual el usuario ingresa posteriormente al servicio, luego de haber terminado el proceso de registro en el sistema (ver figura 13, campo identificación).

Registro de usuario e-CER
Para registrarse como usuario de e-CER, diligencie el formulario correspondiente.
Consigne los datos básicos de la persona natural o juridica que va a adquirir el servicio y del usuario que utilizará la plataforma.
Los campos marcados con * son obligatorios.
Documento *
NIT
Número *
52991450
Señor usuario:
Ingrese los datos que se solicitan a continuacion.
Nombre / Razon Social
Beatriz Elena Mejia
Dirección
Cra 80 No. 22-55
Telefono
4588966
Pais
COLOMBIA
Departamento
ANTIOQUIA
Municipio
MEDELLIN
Información básica de la persona natural o jurídica que solicita el servicio de e-cer.
Correo electrónico del usuario que solicita el servicio de e-cer.
Ingrese el correo electrónico del usuario que esta solicitando.
correo electrónico usuario
beatriz.usta@camaramedellin.cor
Confirme el correo electrónico
riz.usta@camaramedellin.com.co
Continuar

Figura 4. Registro de Usuario

Si la persona natural o jurídica que se está registrando en el sistema, no está inscrita en la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia (CCMA), el usuario debe digitar la información que se solicita en la ventana, de lo contrario, la información básica de la persona natural/ jurídica que solicita el servicio se carga de forma automática al ingresar el tipo y número de documento, solamente debe digitar el correo electrónico del usuario, como se muestra a continuación:

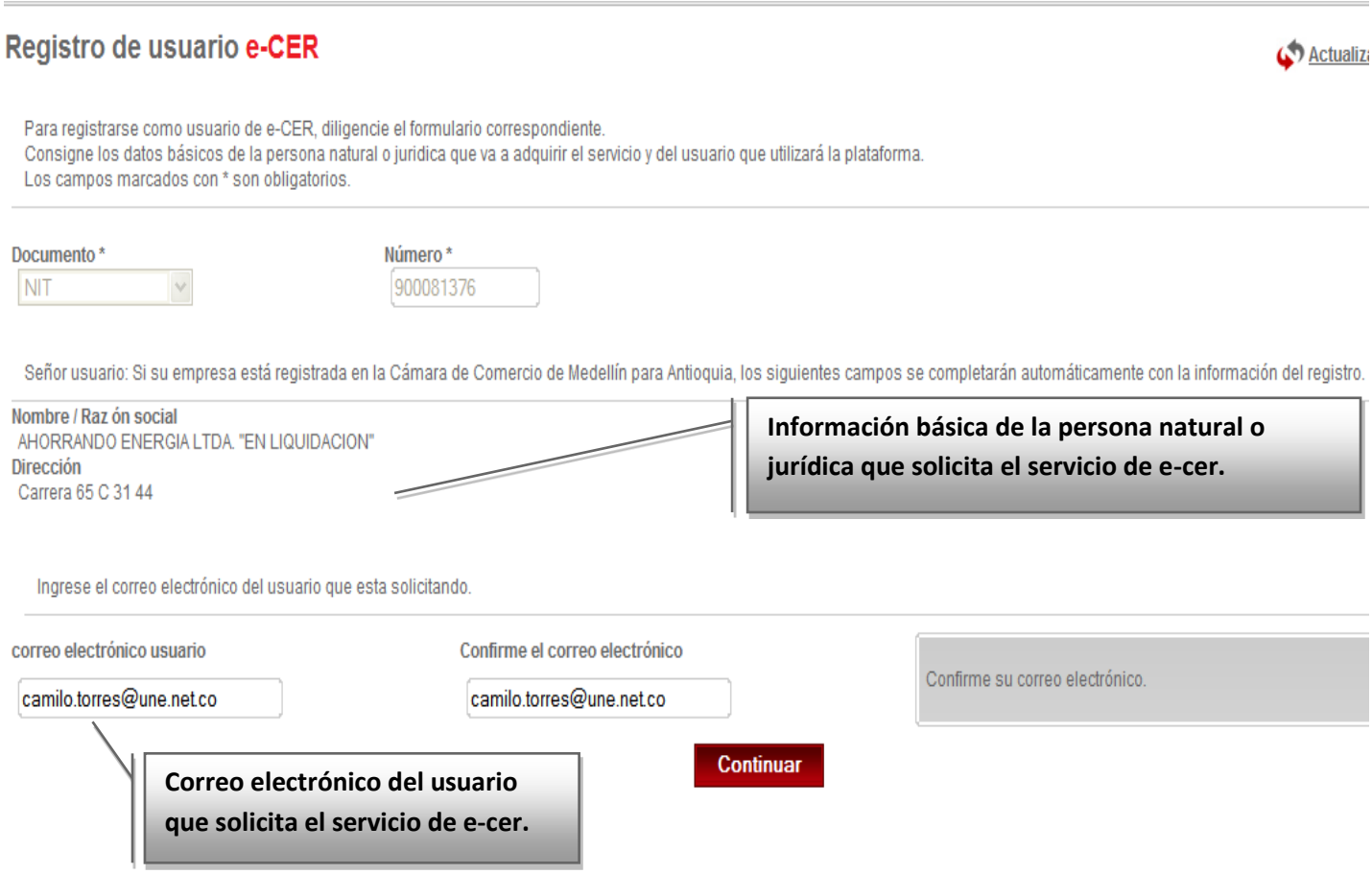
Registro de usuario e-CER
Actualiz
Para registrarse como usuario de e-CER, diligencie el formulario correspondiente.
Consigne los datos básicos de la persona natural o juridica que va a adquirir el servicio y del usuario que utilizará la plataforma.
Los campos marcados con * son obligatorios.
Documento *
NIT
Número *
900081376
Señor usuario: Si su empresa está registrada en la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia, los siguientes campos se completarán automáticamente con la información del registro.
Nombre / Raz ón social
AHORRANDO ENERGIA LTDA. "EN LIQUIDACION"
Dirección
Carrera 65 C 31 44
Información básica de la persona natural o jurídica que solicita el servicio de e-cer.
Ingrese el correo electrónico del usuario que esta solicitando.
correo electrónico usuario
camilo.torres@une.net.co
Confirme el correo electrónico
camilo.torres@une.net.co
Confirme su correo electrónico.
Continuar
Correo electrónico del usuario que solicita el servicio de e-cer.

Figura 5. Registro de Usuario

Una vez ingresada la información solicitada, debe presionar el botón **Continuar** ; se visualiza una ventana como la que se muestra a continuación:

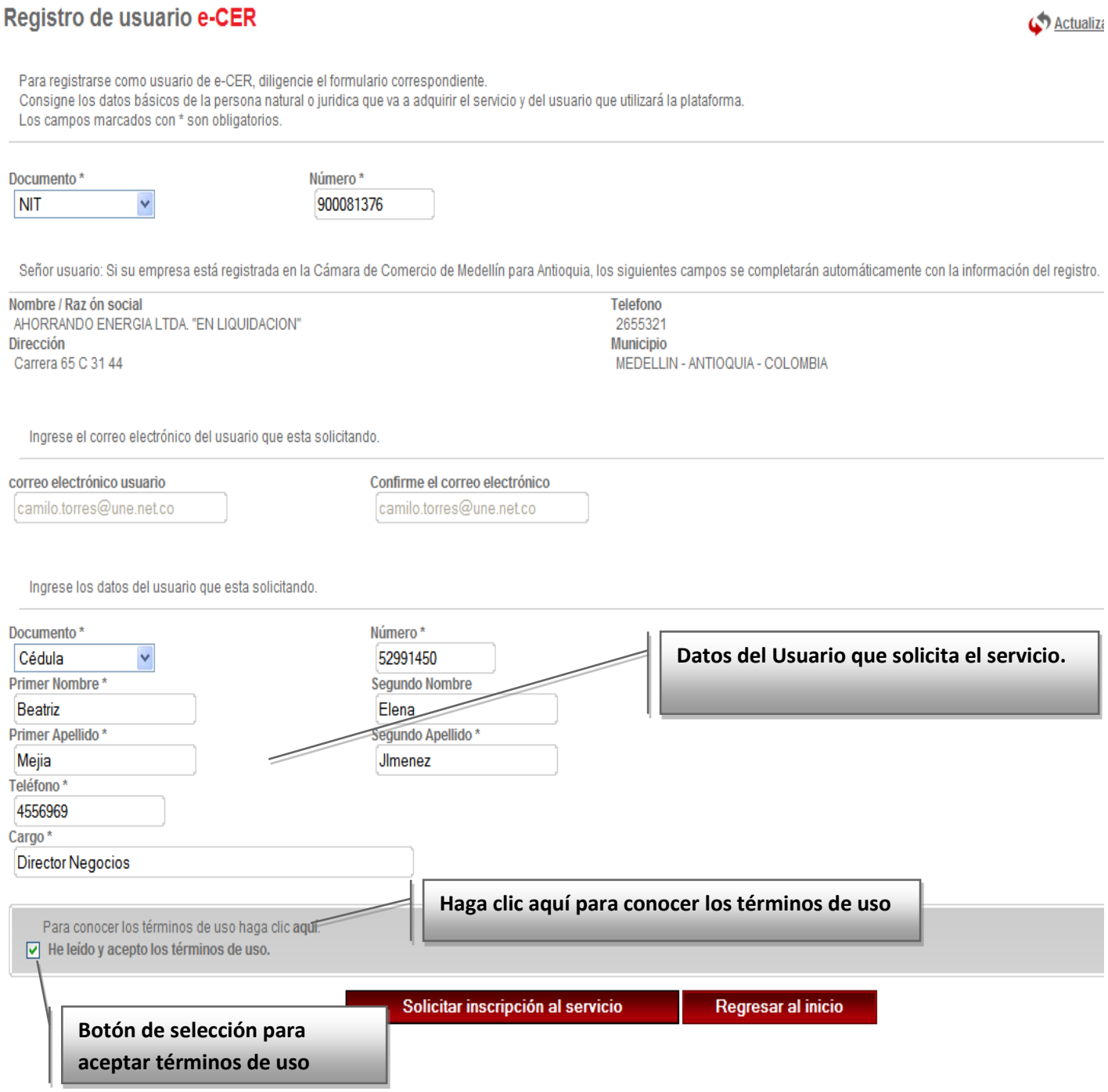
Registro de usuario e-CER
Actualiza
Para registrarse como usuario de e-CER, diligencie el formulario correspondiente.
Consigne los datos básicos de la persona natural o juridica que va a adquirir el servicio y del usuario que utilizará la plataforma.
Los campos marcados con * son obligatorios.
Documento *
NIT
Número *
900081376
Señor usuario: Si su empresa está registrada en la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia, los siguientes campos se completarán automáticamente con la información del registro.
Nombre / Raz ón social
AHORRANDO ENERGIA LTDA. "EN LIQUIDACION"
Telefono
2655321
Dirección
Carrera 65 C 31 44
Municipio
MEDELLIN - ANTIOQUIA - COLOMBIA
Ingrese el correo electrónico del usuario que esta solicitando.
correo electrónico usuario
camilo.torres@une.net.co
Confirme el correo electrónico
camilo.torres@une.net.co
Ingrese los datos del usuario que esta solicitando.
Documento *
Cédula
Número *
52991450
Primer Nombre *
Beatriz
Segundo Nombre
Elena
Primer Apellido *
Mejia
Segundo Apellido *
Jlmenez
Teléfono *
4556969
Cargo *
Director Negocios
Datos del Usuario que solicita el servicio.
Para conocer los términos de uso haga clic aquí.
He leído y acepto los términos de uso.
Haga clic aquí para conocer los términos de uso
Solicitar inscripción al servicio
Regresar al inicio
Botón de selección para aceptar términos de uso

Figura 6. Registro de Usuario

Ingrese los datos básicos del usuario que hará uso de la aplicación. Una vez completados todos los campos, debe leer y aceptar los términos de uso de la aplicación.

Para visualizar los términos de uso haga clic sobre la opción **aquí** que se visualiza en la ventana. Una vez leídos los términos de uso, haga clic sobre el botón de selección que se encuentra en la parte inferior izquierda de la ventana para aceptarlos. Después de ingresar toda la información solicitada para realizar el registro, y aceptar los términos de uso de la aplicación, debe hacer clic sobre el botón **Solicitar inscripción al servicio**; se visualiza una ventana como la que se muestra a continuación:

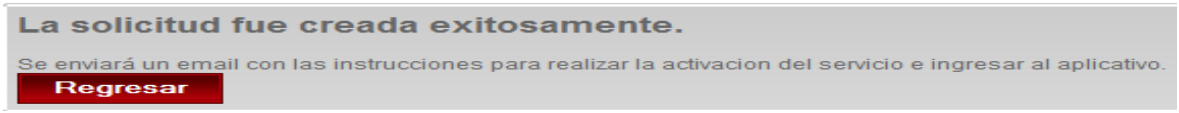
La solicitud fue creada exitosamente.
Se enviará un email con las instrucciones para realizar la activacion del servicio e ingresar al aplicativo.
Regresar

Figura 7. Solicitud de Registro

Al presionar el botón **Regresar**, el usuario vuelve a la **ventana de inicio** (ver figura 2). Después de visualizar el mensaje anterior, el usuario recibe un e-mail al correo electrónico que ingresó al momento de registrarse en el sistema, como se muestra a continuación:

CAMARA DE COMERCIO DE MEDELLIN PARA ANTIOQUIA
Inscripción al servicio Camara Online
Medellín, 03/02/2011 9:55:01 A.M.
Estimado(a)
Beatriz Elena Mejia Jimenez
Se realizo una solicitud de inscripción en el servicio Camara Online de la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia con los siguientes datos:
Nombre: Beatriz Elena Mejia Jimenez
E-mail: beatriz.usta@camaramedellin.com.co
Teléfono: 4556969
Cargo: Director Negocios
Clic aquí para activar el servicio
Para activar la inscripcion al servicio haga clic aquí o copie y pegue el siguiente enlace en su navegador favorito.
http://10.1.0.17/CamaraOnline/?p=activation&s=13
Para rechazar la inscripcion al servicio haga clic aquí o copie y pegue el siguiente enlace en su navegador favorito.
http://10.1.0.17/CamaraOnline/?p=activation&s=13
Para atender sus dudas y obtener información adicional sobre este trámite, comuníquese con nuestra Línea de Servicio al Cliente 360 22 62 o diríjase a cualquiera de nuestras sedes.
Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia
El mejor socio de los empresarios antioqueños

Figura 8. Correo de activación del servicio

Al hacer clic sobre la opción **aquí** para activar el servicio, o copiando y pegando la dirección electrónica en su navegador de internet, se visualiza una ventana como la que se muestra a continuación:

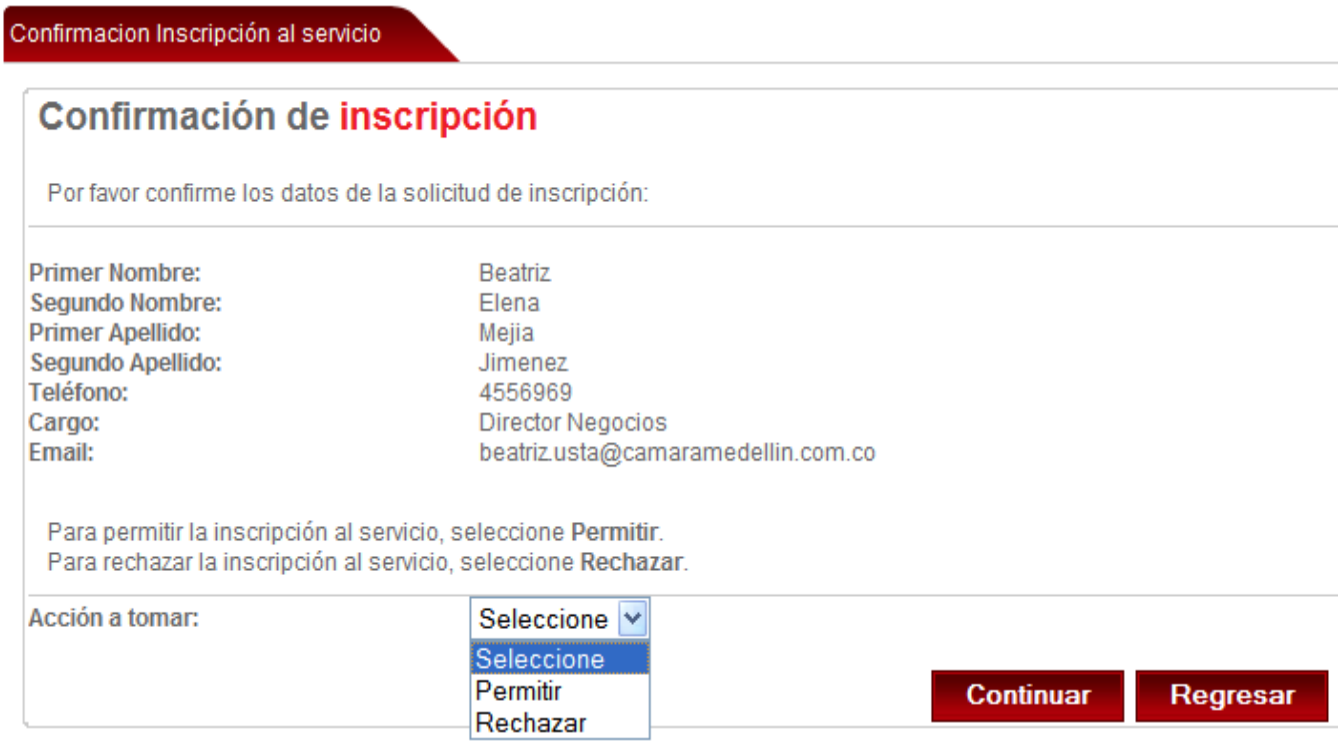

Figura 9. Confirmación de la inscripción

Debe verificar que los datos del usuario que solicitó el servicio del e-cer, son correctos y seleccionar la opción **Permitir** de la lista desplegable **Acción a tomar**, en el caso de confirmar la inscripción, o **Rechazar** si no desea continuar con el proceso de registro en el sistema.

Si selecciona la opción **Permitir,** debe leer los términos de uso de la aplicación, y hacer clic sobre el botón de selección que se encuentra en la parte inferior de la ventana para aceptar dichos términos, como se muestra a continuación:

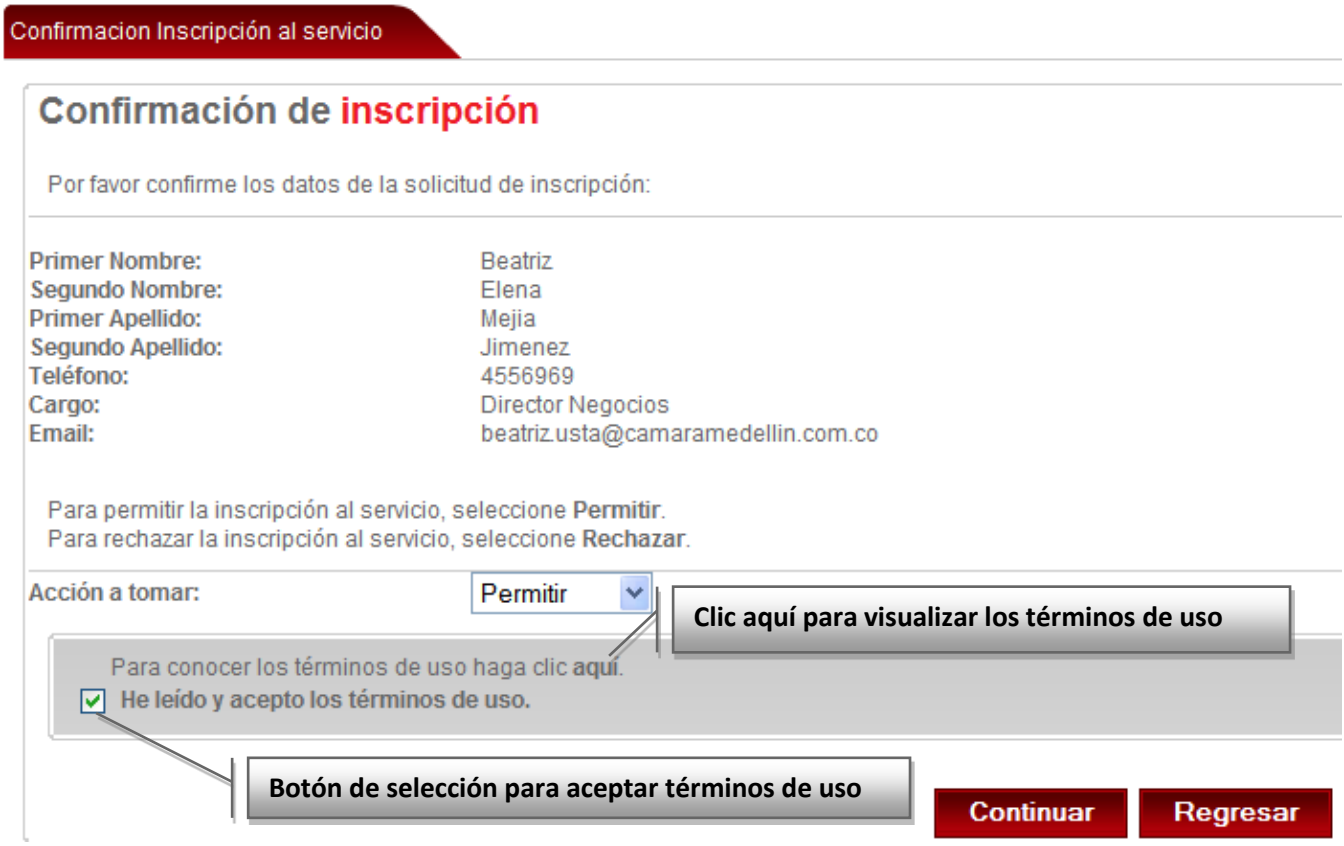
Confirmacion Inscripción al servicio
Confirmación de inscripción
Por favor confirme los datos de la solicitud de inscripción:
Primer Nombre: Beatriz
Segundo Nombre: Elena
Primer Apellido: Mejia
Segundo Apellido: Jimenez
Teléfono: 4556969
Cargo: Director Negocios
Email: beatriz.usta@camaramedellin.com.co
Para permitir la inscripción al servicio, seleccione Permitir.
Para rechazar la inscripción al servicio, seleccione Rechazar.
Acción a tomar: Permitir
Clic aquí para visualizar los términos de uso
Para conocer los términos de uso haga clic aquí.
He leído y acepto los términos de uso.
Botón de selección para aceptar términos de uso
Continuar
Regresar

Figura 10. Confirmación de la inscripción

Finalmente debe presionar el botón

; se visualiza un mensaje como el que se muestra a continuación:

Confirmacion Inscripción al servicio
Señor comerciante, la solicitud fue aprobada exitosamente.
A continuacion recibirá un correo electrónico con su clave de ingreso.
Ir a la página principal.

Figura 11. Confirmación de la inscripción

El e-mail que recibe el usuario con la clave de ingreso se muestra a continuación:

CAMARA DE COMERCIO
DE MEDELLIN PARA ANTIOQUIA
Inscripción al servicio virtual de Tramites Virtuales
Medellín, 03/02/2011 10:04:00 A.M.
Estimado(a)
Beatriz Elena Mejia Jimenez
la inscripción en el servicio virtual de Tramites Virtuales de la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia fue realizada exitosamente. Para ingresar tenga a mano lo siguientes datos
Clave de acceso al sistema
Nombre: Beatriz Elena Mejia Jimenez
E-mail: beatriz.usta@camaramedellin.com.co
Teléfono: 2513419
Cargo: Director Negocios
Clave: ikcmxd
Clic aquí para ingresar al servicio
Para comenzar a utilizar al servicio haga clic aquí o copie y pegue el siguiente enlace en su navegador favorito.
http://10.1.0.17/CamaraOnline/

Figura 12. Confirmación de la inscripción

En el e-mail, se visualizan los datos generales del usuario que se registró en el sistema. El número de identificación (NIT para persona jurídica/cédula para persona natural), correo electrónico, y clave son necesarios para el acceso al servicio de e-cer.

Al hacer clic sobre la opción **aquí** para activar el servicio, o copiando y pegando la dirección electrónica en su navegador de internet, se visualiza la ventana de inicio como la que se muestra a continuación:

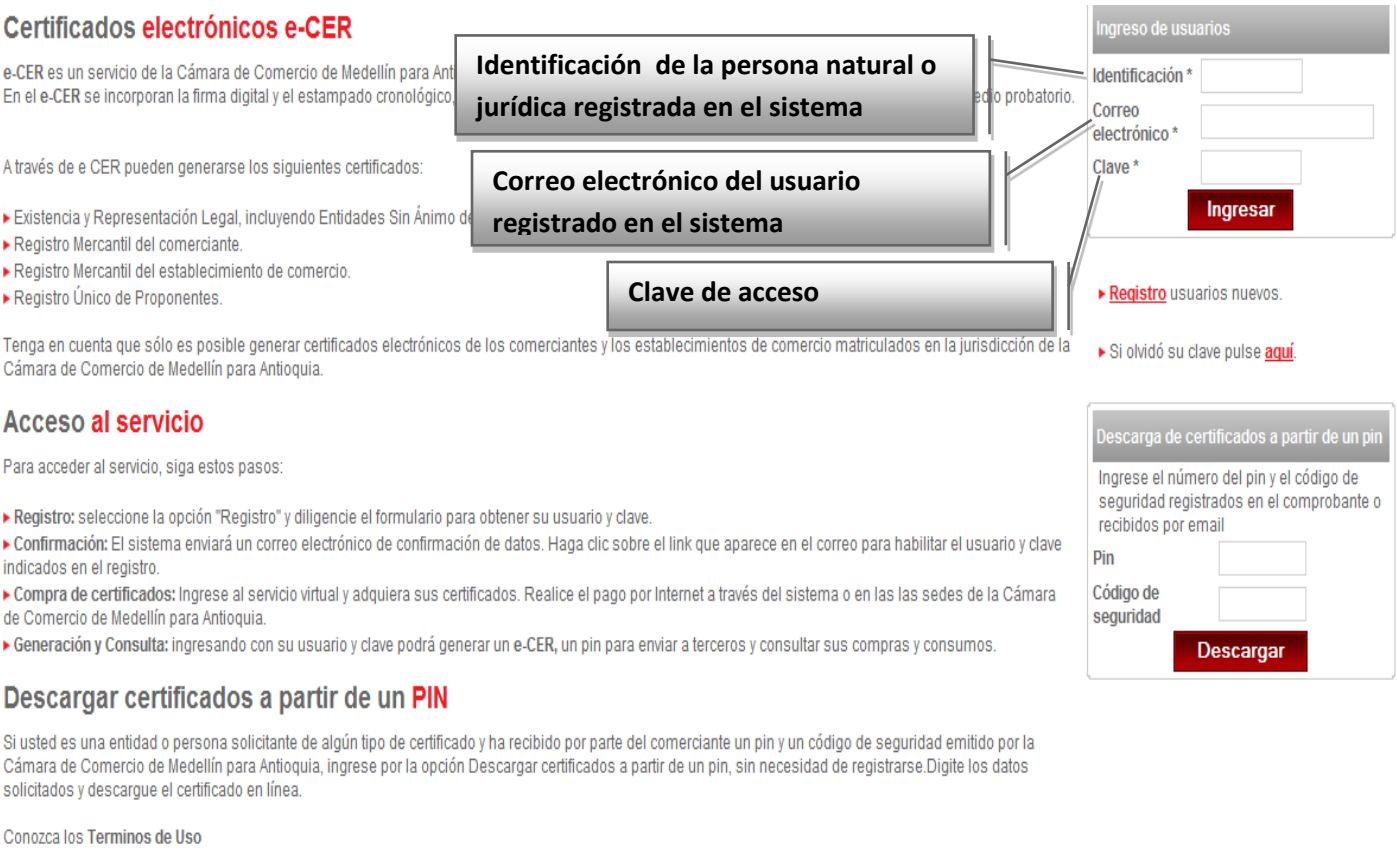
Certificados electrónicos e-CER
e-CER es un servicio de la Cámara de Comercio de Medellín para Ant
En el e-CER se incorporan la firma digital y el estampado cronológico.
edio probatorio.
A través de e CER pueden generarse los siguientes certificados:
Existencia y Representación Legal, incluyendo Entidades Sin Ánimo d
Registro Mercantil del comerciante.
Registro Mercantil del establecimiento de comercio.
Registro Único de Proponentes.
Tenga en cuenta que sólo es posible generar certificados electrónicos de los comerciantes y los establecimientos de comercio matriculados en la jurisdicción de la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia.
Identificación de la persona natural o jurídica registrada en el sistema
Correo electrónico del usuario registrado en el sistema
Clave de acceso
Ingreso de usuarios
Identificación *
Correo electrónico *
Clave *
Ingresar
Registro usuarios nuevos.
Si olvidó su clave pulse aquí.
Acceso al servicio
Para acceder al servicio, siga estos pasos:
Registro: seleccione la opción "Registro" y diligencie el formulario para obtener su usuario y clave.
Confirmación: El sistema enviará un correo electrónico de confirmación de datos. Haga clic sobre el link que aparece en el correo para habilitar el usuario y clave indicados en el registro.
Compra de certificados: Ingrese al servicio virtual y adquiera sus certificados. Realice el pago por Internet a través del sistema o en las las sedes de la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia.
Generación y Consulta: ingresando con su usuario y clave podrá generar un e-CER, un pin para enviar a terceros y consultar sus compras y consumos.
Descarga de certificados a partir de un pin
Ingrese el número del pin y el código de seguridad registrados en el comprobante o recibidos por email
Pin
Código de seguridad
Descargar
Descargar certificados a partir de un PIN
Si usted es una entidad o persona solicitante de algún tipo de certificado y ha recibido por parte del comerciante un pin y un código de seguridad emitido por la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia, ingrese por la opción Descargar certificados a partir de un pin, sin necesidad de registrarse.Digite los datos solicitados y descargue el certificado en línea.
Conozca los Terminos de Uso

Figura 13. Ingreso al servicio

Debe ingresar el número de identificación de la persona natural o jurídica registrada en la aplicación, correo electrónico del usuario que se registró en el sistema y la clave de acceso que fue asignada a través de correo electrónico. Por último debe hacer clic sobre el botón

, Se visualiza una ventana como la que se muestra a continuación:

Figura 14. Menú Principal del sistema.

3.3 MENU PRINCIPAL

En la parte izquierda y superior de la ventana, se visualiza el menú principal con todas las opciones que tiene la aplicación: **COMPRAR CERTIFICADOS, CONSULTAR COMPRAS, CONSULTAR CONSUMOS, GENERAR CERTIFICADO Y/O PIN, CONSULTAR ESTADO DE LOS PINES, DESCARGAR CERTIFICADO CON PIN, CAMBIAR CLAVE, ADMINISTRAR USUARIOS.**

Nota: En la parte inferior de la ventana encuentra la opción de descarga del manual de usuario de la aplicación, que lo guía en el paso a paso que debe seguir para la generación del certificado y/o pin, la opción para conocer el procedimiento que debe seguir para validar la firma digital del e-cer , y la opción de descarga del programa **Acrobat Reader,** la cual permite visualizar el certificado electrónico en formato PDF. Si usted no tiene instalado éste programa en su computador, debe descargarlo para poder generar el e-cer.

3.3.1 COMPRAR CERTIFICADOS

Esta opción permite comprar los certificados electrónicos. La compra mínima que se podrá efectuar a través del sistema es de 5 certificados como mínimo, sin importar el tipo de certificado que desea adquirir.

Un servicio
Martes 29 de abril de 2014 04:22:51 p.m..
Certificados electrónicos e-Cer
Usuario Conectado: JULIAN ANTONIO MONSALVE | Salir
Comprar certificados
Consultar compras
Consultar consumos
Generar certificado y/o pin
Consultar estado de los pines
Descargar certificado con pin
Admin
Inicio
Comprar Certificados
Comprar certificados
Cerrar
Para realizar la compra de certificados:
Ingrese el número de certificados que desea comprar.
La compra mínima que se podrá efectuar a través del sistema es de 5 certificados, sin importar el tipo de certifi
Cantidad de certificados a comprar
Tenga en cuenta:
Certificado de Existencia y Representación Legal: este documento sólo se expide para personas jurídicas.
Certificado de Registro Mercantil del comerciante: se expide tanto para personas naturales como jurídicas.
Certificado de Registro Mercantil del establecimiento de comercio: se expide para agencias, sucursales o simples establecimientos de comercio.
Certificado a comprar
Valor unitario
Cantidad Solicitada
Registro Mercantil del Comerciante
$ 2,200
1
Registro Mercantil del Establecimiento
$ 2,200
Existencia y Representación Legal
$ 4,300
2
Registro de proponentes
$ 37,000
2
Realice el pago por internet o si prefiere, imprima la preliquidación y acérquese a cualquiera de las sedes de la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia. Una vez realizado el pago, el servicio se habilitará inmediatamente y usted podrá generar sus certificados y/o pines.
Valor unitario por tipo de certificado
Comprar
Para utilizar correctamente este portal es necesario usar Internet Explorer 6 o superior. Nuestros servicios virtuales han sido desarrollados para funcionar de una manera óptima con este navegador.
www.camaramedellin.com
Línea de Servicio al Cliente Medellín 360 2262 Nacional 01 8000 412000

Figura 15. Comprar certificados

Debe digitar el número de certificados a comprar de cada tipo y luego presionar el botón

. Se visualiza una ventana como la que se muestra a continuación:

CAMARA DE COMERCIO DE MEDELLIN PARA ANTIOQUIA
Módulo de pagos
Servicios Cámara
Martes 29 de abril de 2014 04:18:28 p.m.
COMPRA DE CERTIFICADOS
Compra de Certificados Este servicio le permite realizar la compra de certificados digitales de existencia y representacion legal firmados digitalmente y estampados cronologicamente con CertiCamaras
Datos Del Usuario
Empresa: JULIAN ANTONIO MONSALVE
Identificación: 97030510040
Usuario: JULIAN ANTONIO MONSALVE
Fecha Liquidacion: 2014-04-29
Hora Liquidacion: 4:18:22 P.M.
Certificados solicitados:
Certificado Cantidad
Registro Mercantil del Comerciante 1
Existencia y Representación Legal 2
Registro de proponentes 2
IVA 16% $ 0
Valor a pagar por la compra de e-cer
Resumen del pago
Concepto Valor Iva Total
Compra de Certificados $ 84,800 $ 0 $ 84,800
TOTAL A PAGAR $ 84,800 $ 0 $ 84,800
PARA REALIZAR EL PAGO:
Seleccione el medio de pago que prefiera.
PAGO electrónico
IMPRIMIR FORMULARIO para pago
REGRESAR
Términos de uso

Figura 16. Comprar certificados

En la **ventana de liquidación** el usuario encuentra el total a pagar por concepto de certificados electrónicos.
Si desea imprimir el formulario para pagar en las taquillas de la sedes de la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia debe hacer clic sobre el botón

que se encuentra en la parte inferior de la ventana. Se visualizará una ventana como la que se muestra a continuación:

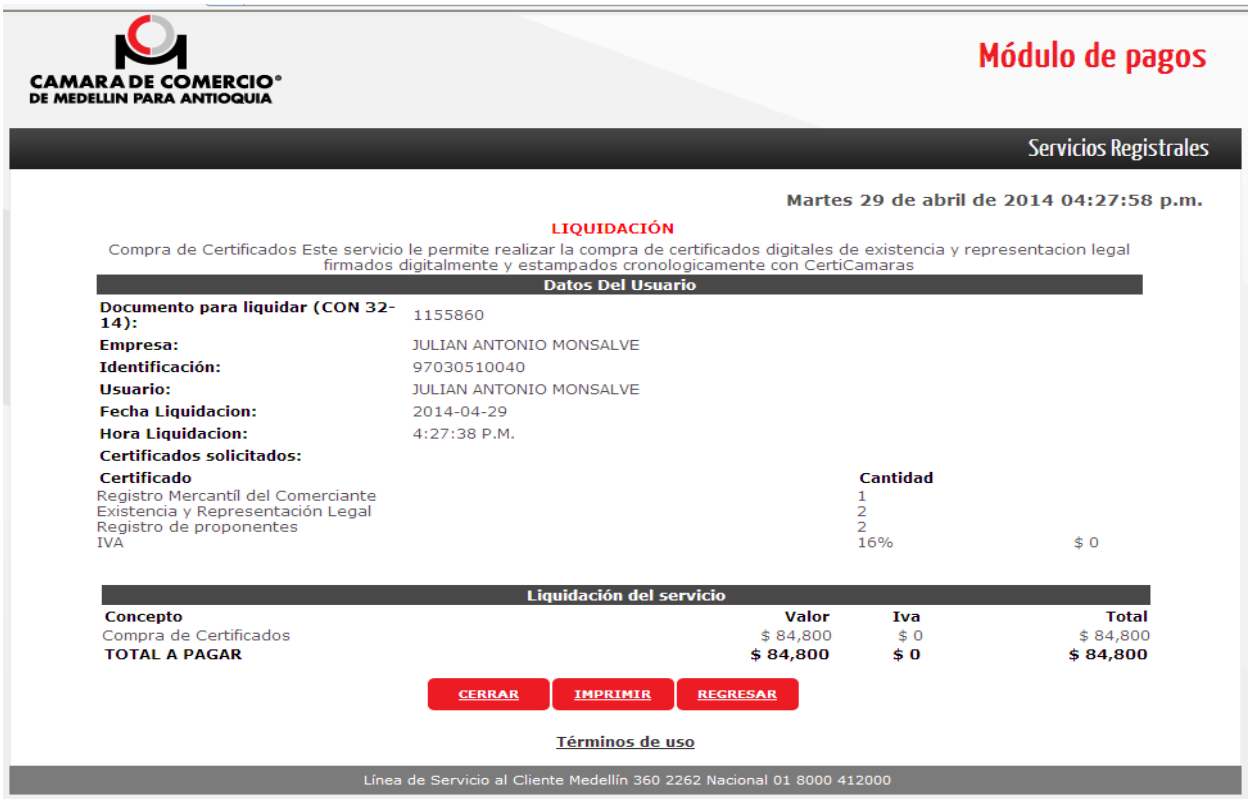
CAMARA DE COMERCIO DE MEDELLIN PARA ANTIOQUIA
Módulo de pagos
Servicios Registrales
Martes 29 de abril de 2014 04:27:58 p.m.
LIQUIDACIÓN
Compra de Certificados Este servicio le permite realizar la compra de certificados digitales de existencia y representacion legal firmados digitalmente y estampados cronologicamente con CertiCamaras
Datos Del Usuario
Documento para liquidar (CON 32-14): 1155860
Empresa: JULIAN ANTONIO MONSALVE
Identificación: 97030510040
Usuario: JULIAN ANTONIO MONSALVE
Fecha Liquidacion: 2014-04-29
Hora Liquidacion: 4:27:38 P.M.
Certificados solicitados:
Certificado Cantidad
Registro Mercantil del Comerciante 1
Existencia y Representación Legal 2
Registro de proponentes 2
IVA 16% $ 0
Liquidación del servicio
Concepto Valor Iva Total
Compra de Certificados $ 84,800 $ 0 $ 84,800
TOTAL A PAGAR $ 84,800 $ 0 $ 84,800
CERRAR IMPRIMIR REGRESAR
Términos de uso
Línea de Servicio al Cliente Medellín 360 2262 Nacional 01 8000 412000

Figura 17. Liquidación del servicio

Para imprimir el formulario, el usuario debe presionar el botón imprimir que se encuentra en la parte inferior de la ventana. Una vez impreso, el usuario debe dirigirse con éste formulario a alguna de las sedes de la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia y efectuar el pago.

Si desea pagar a través de internet, debe hacer clic sobre el botón para pago electrónico que se encuentra en la parte inferior de la ventana.

Se visualizará una ventana como la que se muestra a continuación:

volver al inicio
Preguntas Frecuentes
Respaldado por:
e-CER
Certificado Electrónico
Pagos Electrónicos
ZonaPAGOS Datafono Virtual
POR FAVOR VERIFIQUE SU INFORMACIÓN:
Id Pago: 1155862
concepto: COMPRA DE CERTIFICADOS
Total con IVA: 84,800.00
Total IVA: 0.00
Id Cliente: 97030510040
Nombre: JULIAN ANTONIO
Apellido: MONSALVE
Teléfono: 3014164272
Dirección: Carrera 43b No. 86-45
E_mail: miauyin03@gmail.com
* Total a Pagar en Pesos Colombianos - *esta transacción está sujeta a verificación
A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL MEDIO DE PAGO QUE DESEA UTILIZAR PARA PAGAR:
Pago PSE - débito desde su cuenta corriente o de ahorros
El pago se efectuará utilizando los servicios de PSE, realizando el débito desde su cuenta corriente o de ahorros.
Ver Información Activación Claves de Bancos
Seleccione el tipo de cliente y el banco
Tipo Cliente Persona
BANCO POPULAR
BANCO PROCREDIT
BANCOLOMBIA
BANCOOMEVA S.A.
Clic para continuar con el pago
Al presionar el botón continuar, usted ingresará al sitio WEB de su entidad financiera. Una vez concluya el proceso de pago, no olvide regresar a nuestro sitio para finalizar adecuadamente el pago.

Figura 18. Compra de certificados

Debe seleccionar el tipo de cliente y la entidad financiera por la cual desea cancelar la expedición de los certificados.

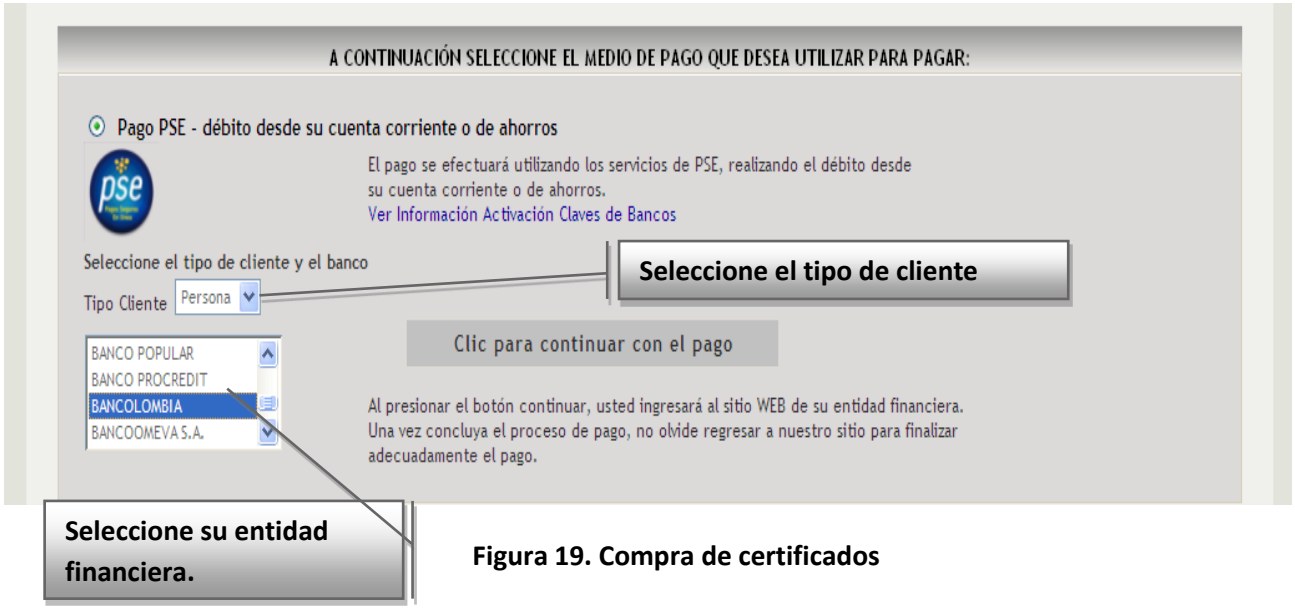
A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL MEDIO DE PAGO QUE DESEA UTILIZAR PARA PAGAR:
Pago PSE - débito desde su cuenta corriente o de ahorros
El pago se efectuará utilizando los servicios de PSE, realizando el débito desde su cuenta corriente o de ahorros.
Ver Información Activación Claves de Bancos
Seleccione el tipo de cliente y el banco
Tipo Cliente Persona
Seleccione el tipo de cliente
BANCO POPULAR
BANCO PROCREDIT
BANCOLOMBIA
BANCOOMEVA S.A.
Clic para continuar con el pago
Al presionar el botón continuar, usted ingresará al sitio WEB de su entidad financiera. Una vez concluya el proceso de pago, no olvide regresar a nuestro sitio para finalizar adecuadamente el pago.
Seleccione su entidad financiera.

Figura 19. Compra de certificados

Recuerde que una vez finalice el proceso de pago, en la plataforma de su banco, debe regresar a nuestro sitio web para finalizar adecuadamente el pago.

3.3.2 CONSULTAR COMPRAS

Mediante esta opción, el usuario podrá tener control de las compras realizadas y el número de certificados que tiene aún disponibles.

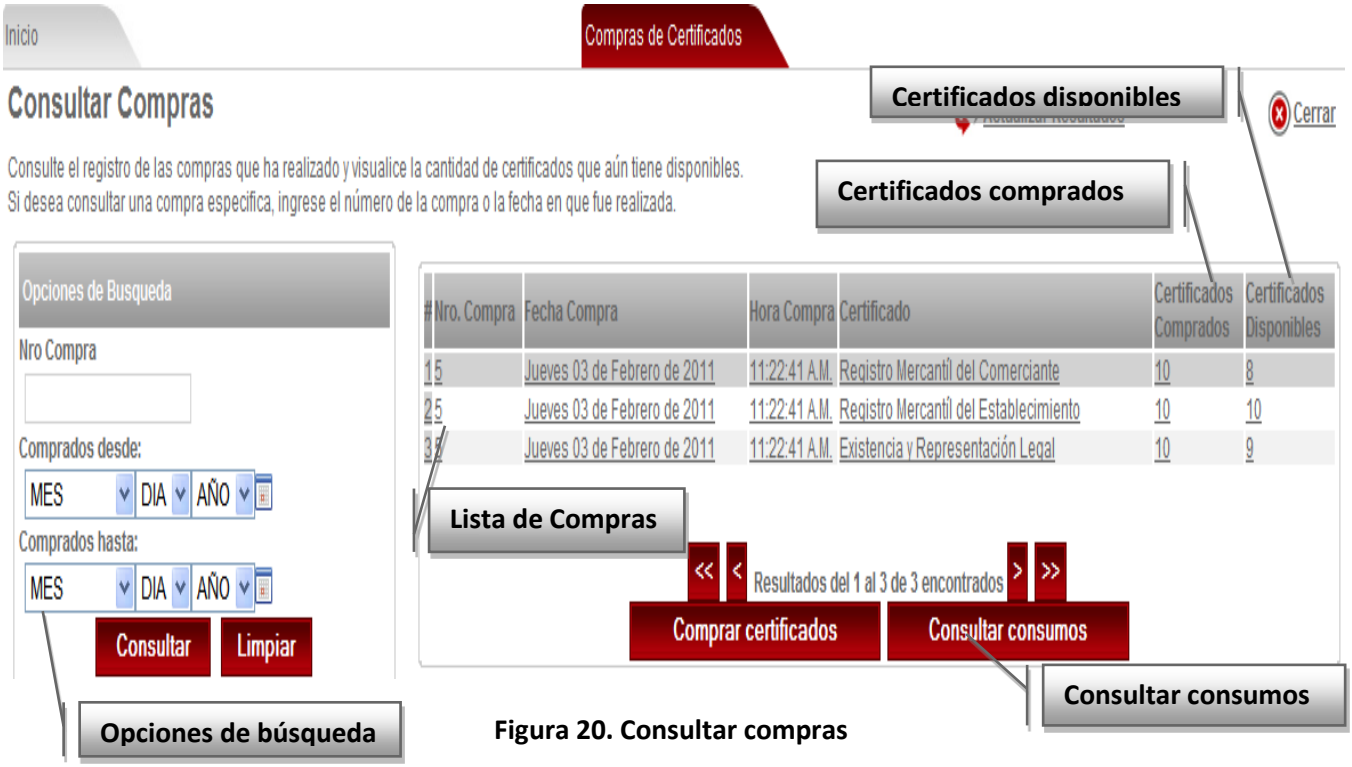

Figura 20. Consultar compras

Opciones de Búsqueda: Al lado izquierdo de la ventana, puede ingresar los criterios para efectuar la búsqueda de las compras efectuadas. Puede buscar por número de compra (número que se asigna a todos los certificados que se compraron al mismo tiempo, es decir, en la misma compra), o por rango de fecha (Comprados desde, comprados Hasta). Para ejecutar la búsqueda, se debe presionar el botón **Consultar.**

Lista de Compras: En la lista de compras, se visualizan todas las compras realizadas de cada tipo de certificado (Existencia y Representación Legal, Registro mercantil de comerciante, Registro mercantil de establecimiento, Registro de Proponentes), teniendo en cuenta los criterios de búsqueda establecidos en el área **Opciones de**

Búsqueda. Para cada compra se visualiza, el número de compra, la fecha y hora en la que se efectuó la compra, el número de certificados comprados y disponibles de cada tipo.

Consultar Consumos: Para consultar el detalle del consumo, debe hacer clic sobre la compra que desea consultar y luego presionar el botón **Consultar consumos**; se visualiza una ventana como la que se muestra a continuación:

Consumos de Certificados
Actualizar Resultados
Cerrar
Consulte el historial del consumo de los certificados electrónicos que ha solicitado.
Detalle de los consumos para la compra 5 realizada el 03/02/2011
Opciones de Busqueda
Consumos desde:
MES DIA AÑO
Consumos hasta:
MES DIA AÑO
Consultar
Limpiar
Forma Consumo Detalle del consumo Fecha Consumo Hora Consumo
1 PIN Identificacion: 811038498 Nombre: COMPAÑIA PLASTICA SANTNICOL LTDA. Jue. 03 de Feb. de 2011 4:31:03 P.M.
2 PIN Identificacion: 900117729 Nombre: ACTIVA COMUNICACIONES Y ENERGIA E.U. Jue. 03 de Feb. de 2011 4:12:19 P.M.
3 PIN Identificacion: 900117729 Nombre: ACTIVA COMUNICACIONES Y ENERGIA E.U. Jue. 03 de Feb. de 2011 3:57:28 P.M.
4 CERTIFICADO Identificacion: 900117729 Nombre: ACTIVA COMUNICACIONES Y ENERGIA E.U. Jue. 03 de Feb. de 2011 3:52:17 P.M.
Resultados del 1 al 4 de 4 encontrados
Detalle de consumo para un número de compra específico

Figura 21. Consultar Consumos

El usuario visualiza para un número de compra específico, la forma en que fueron consumidos los certificados (certificado o pin) asociados a ese número de compra, persona natural o jurídica /establecimiento del cual se generó el certificado, fecha y hora en que se realizó el consumo.

3.3.3 CONSULTAR CONSUMOS

Mediante esta opción, puede tener control de los certificados que ha descargado o pines que ha generado, es decir, de los certificados que ha consumido.

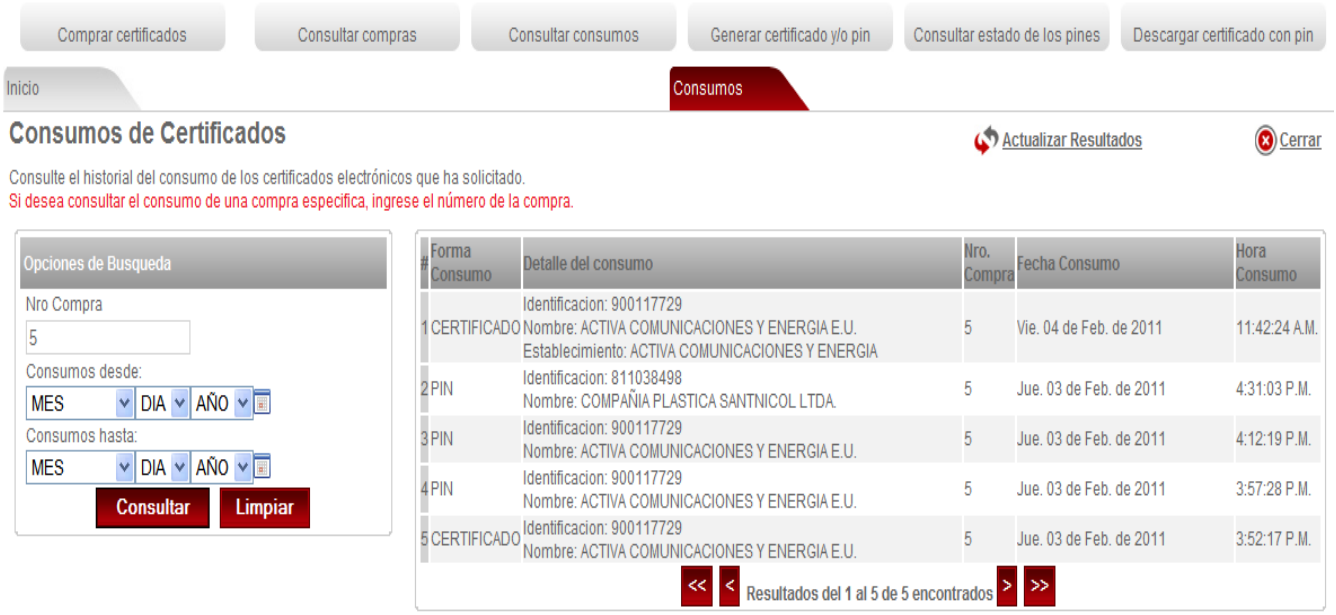
Comprar certificados
Consultar compras
Consultar consumos
Generar certificado y/o pin
Consultar estado de los pines
Descargar certificado con pin
Inicio
Consumos
Consumos de Certificados
Actualizar Resultados
Cerrar
Consulte el historial del consumo de los certificados electrónicos que ha solicitado.
Si desea consultar el consumo de una compra especifica, ingrese el número de la compra.
Opciones de Busqueda
Nro Compra
5
Consumos desde:
MES DIA AÑO
Consumos hasta:
MES DIA AÑO
Consultar
Limpiar
Forma Consumo Detalle del consumo Nro. Compra Fecha Consumo Hora Consumo
1 CERTIFICADO Identificacion: 900117729 Nombre: ACTIVA COMUNICACIONES Y ENERGIA E.U. Establecimiento: ACTIVA COMUNICACIONES Y ENERGIA 5 Vie. 04 de Feb. de 2011 11:42:24 A.M.
2 PIN Identificacion: 811038498 Nombre: COMPAÑIA PLASTICA SANTNICOL LTDA. 5 Jue. 03 de Feb. de 2011 4:31:03 P.M.
3 PIN Identificacion: 900117729 Nombre: ACTIVA COMUNICACIONES Y ENERGIA E.U. 5 Jue. 03 de Feb. de 2011 4:12:19 P.M.
4 PIN Identificacion: 900117729 Nombre: ACTIVA COMUNICACIONES Y ENERGIA E.U. 5 Jue. 03 de Feb. de 2011 3:57:28 P.M.
5 CERTIFICADO Identificacion: 900117729 Nombre: ACTIVA COMUNICACIONES Y ENERGIA E.U. 5 Jue. 03 de Feb. de 2011 3:52:17 P.M.
<< < Resultados del 1 al 5 de 5 encontrados > >>

Figura 22. Consultar Consumos

Opciones de Búsqueda: Al lado izquierdo de la ventana, el usuario puede ingresar los criterios para efectuar la búsqueda de los certificados descargados o pines generados (consumos).

Puede buscar por **número de compra** (número que se asigna a todos los certificados que se compraron al mismo tiempo, es decir, en la misma compra), o por rango de fecha (Comprados desde, comprados Hasta). Para ejecutar la búsqueda, se debe presionar el botón **Consultar.**

Lista de Consumos: En la lista de consumos, se visualizan todos los certificados que ha descargado un usuario o pines que ha generado, teniendo en cuenta los criterios de búsqueda establecidos en el área **Opciones de Búsqueda.** Para cada consumo, se visualiza, el número de compra al cual está asociado el consumo, la fecha y hora en la que se efectuó el consumo, forma de consumo (Certificado/Pin), nombre y número de identificación de la persona natural/ jurídica o establecimiento del cual se generó el certificado.

3.3.4 GENERACION DE CERTIFICADOS Y/O PINES

Esta opción permite generar los certificados de Existencia y Representación Legal, Registro Mercantil de Comerciante, Registro Mercantil de establecimiento, y Registro de Proponentes para los comerciantes y/o proponentes que pertenecen a la jurisdicción de la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia-CCMA.

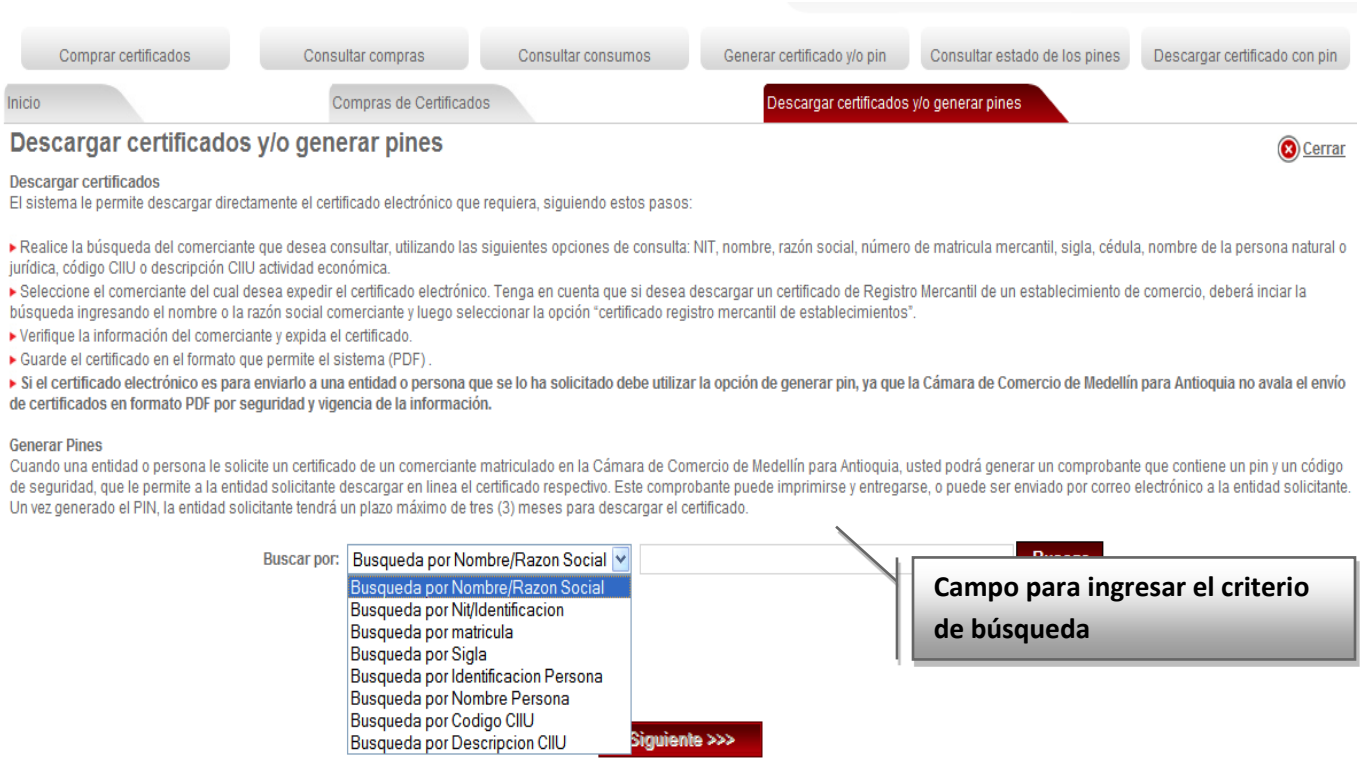
Comprar certificados
Consultar compras
Consultar consumos
Generar certificado y/o pin
Consultar estado de los pines
Descargar certificado con pin
Inicio
Compras de Certificados
Descargar certificados y/o generar pines
Descargar certificados y/o generar pines
Cerrar
Descargar certificados
El sistema le permite descargar directamente el certificado electrónico que requiera, siguiendo estos pasos:
Realice la búsqueda del comerciante que desea consultar, utilizando las siguientes opciones de consulta: NIT, nombre, razón social, número de matricula mercantil, sigla, cédula, nombre de la persona natural o jurídica, código CIIU o descripción CIIU actividad económica.
Seleccione el comerciante del cual desea expedir el certificado electrónico. Tenga en cuenta que si desea descargar un certificado de Registro Mercantil de un establecimiento de comercio, deberá inciar la búsqueda ingresando el nombre o la razón social comerciante y luego seleccionar la opción "certificado registro mercantil de establecimientos".
Verifique la información del comerciante y expida el certificado.
Guarde el certificado en el formato que permite el sistema (PDF) .
Si el certificado electrónico es para enviarlo a una entidad o persona que se lo ha solicitado debe utilizar la opción de generar pin, ya que la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia no avala el envío de certificados en formato PDF por seguridad y vigencia de la información.
Generar Pines
Cuando una entidad o persona le solicite un certificado de un comerciante matriculado en la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia, usted podrá generar un comprobante que contiene un pin y un código de seguridad, que le permite a la entidad solicitante descargar en linea el certificado respectivo. Este comprobante puede imprimirse y entregarse, o puede ser enviado por correo electrónico a la entidad solicitante. Un vez generado el PIN, la entidad solicitante tendrá un plazo máximo de tres (3) meses para descargar el certificado.
Buscar por:
Busqueda por Nombre/Razon Social
Busqueda por Nombre/Razon Social
Busqueda por Nit/Identificacion
Busqueda por matricula
Busqueda por Sigla
Busqueda por Identificacion Persona
Busqueda por Nombre Persona
Busqueda por Codigo CIIU
Busqueda por Descripcion CIIU
Siguiente >>>
Campo para ingresar el criterio de búsqueda

Figura 23. Búsqueda de persona/establecimiento del cual se requiere generar el certificado

El usuario debe realizar la búsqueda de las personas naturales, jurídicas o establecimientos que desea consultar, utilizando los criterios de búsqueda suministrados por el sistema en la lista desplegable **Buscar Por:** nombre o razón social, NIT/identificación, número de matrícula, sigla, identificación persona, nombre persona, código CIIU o Descripción CIIU (actividad económica).

Una vez ingresado el criterio por el cual se realizará la búsqueda, se debe presionar el botón **Buscar**,
Se visualiza una lista con el (los) resultado(s) que cumple(n) con el criterio de búsqueda definido, como se muestra a continuación:

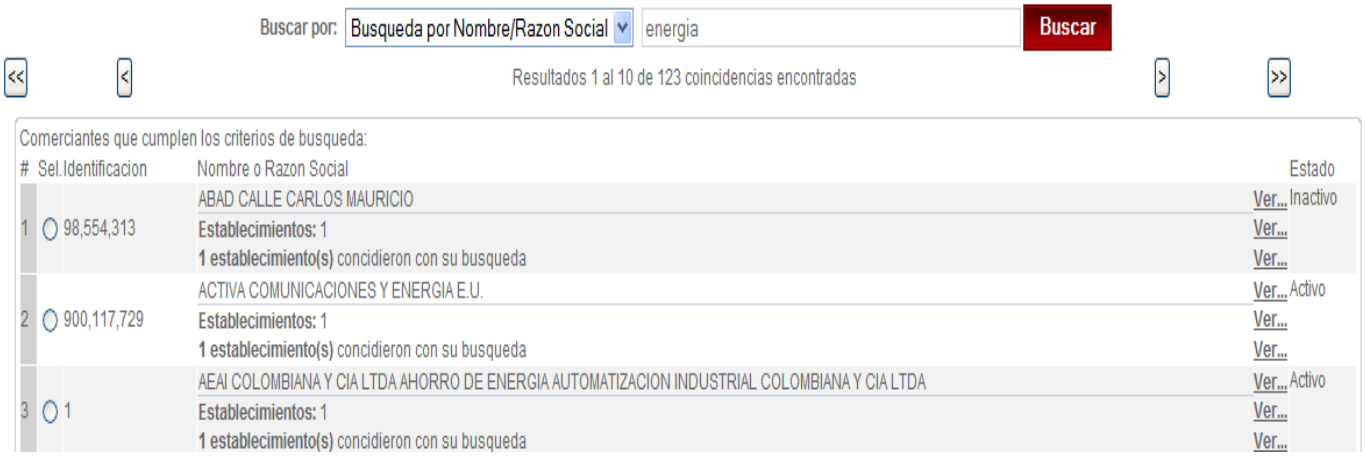

Figura 24. Búsqueda de persona/establecimiento del cual se requiere generar el certificado

Para verificar la información del comerciante, seleccione la opción **ver** que se encuentra al lado derecho de cada uno de ellos. Se visualiza una ventana como la que se muestra a continuación:

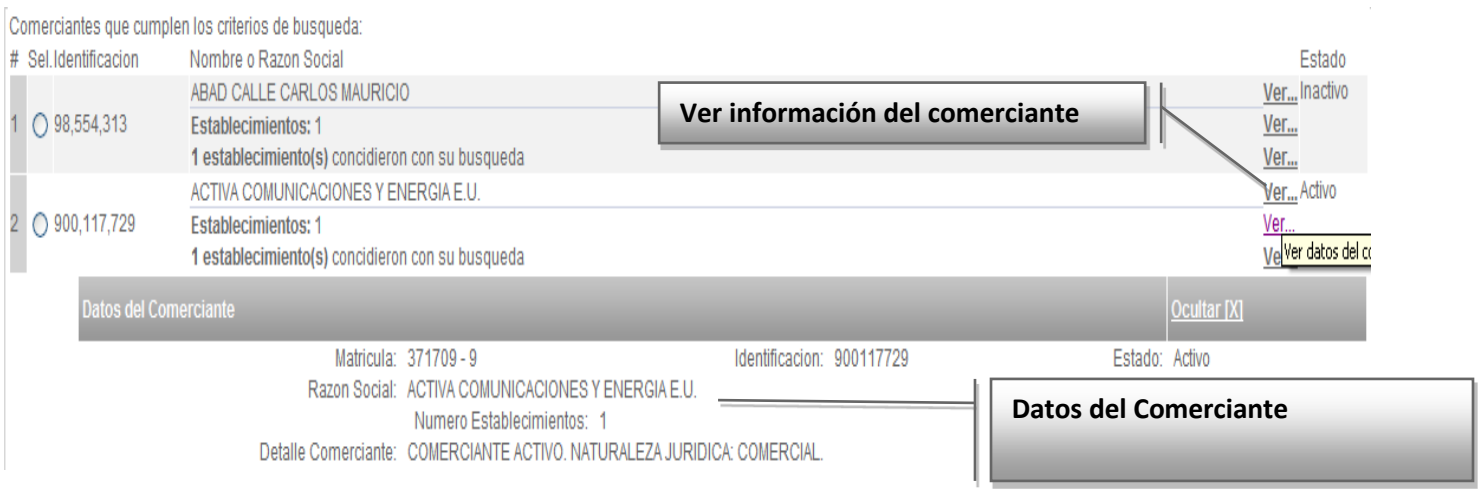

Figura 25. Búsqueda de persona/establecimiento del cual se requiere generar el certificado

Para verificar la información de los establecimientos del comerciante, seleccione la opción **ver** que se encuentra al lado derecho de cada uno de ellos. Se visualiza una ventana como la que se muestra a continuación:

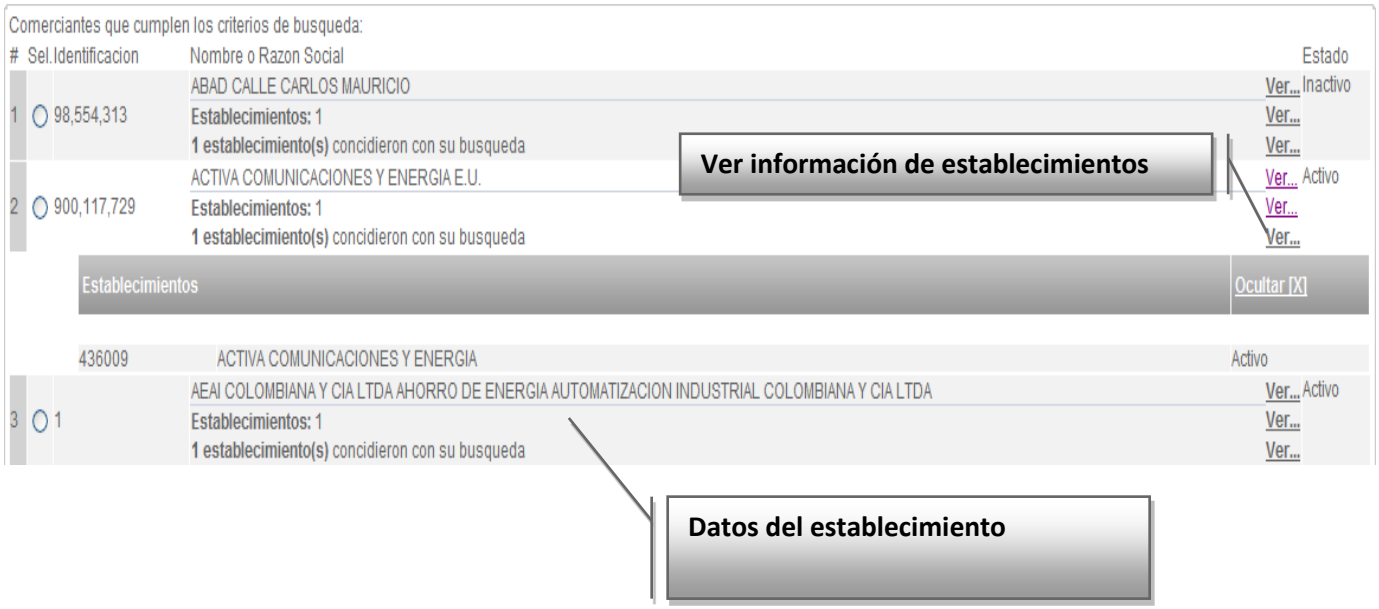

Figura 26. Búsqueda de persona/establecimiento del cual se requiere generar el certificado

Para seleccionar la persona natural o jurídica de la cual se desea generar el certificado electrónico o de su(s) establecimiento(s) de comercio, debe hacer clic sobre el botón de selección que se encuentra al lado izquierdo de cada comerciante, como se muestra a continuación:

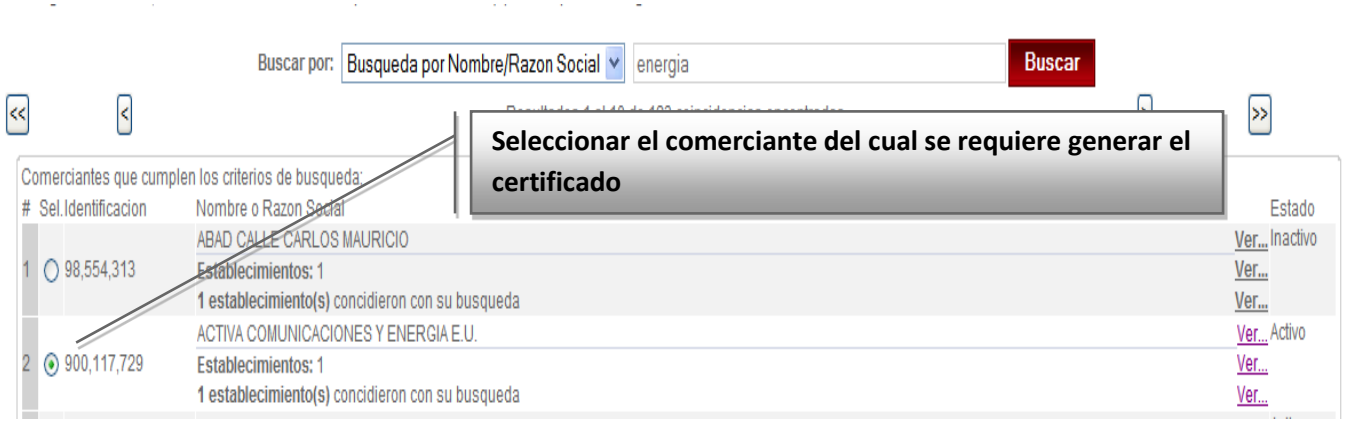

Figura 27. Selección de persona/establecimiento del cual se requiere generar el certificado

Una vez seleccionado el comerciante del cual se requiere el certificado, se debe hacer clic sobre el botón

Siguiente >>> Que se encuentra en la parte inferior de la ventana. Se visualiza una ventana como la que se muestra a continuación:

Figura 28. Descargar certificados y/o generar pines

Debe ubicarse en el tipo de certificado que desea generar. Si el certificado que desea generar es del comerciante (existencia y representación legal, mercantil del comerciante o proponentes) debe seleccionar la pestaña **Información del comerciante**; si el certificado que desea general es el mercantil del establecimiento, debe seleccionar la pestaña **certificados establecimientos**.

Figura 29. Descargar certificados y/o generar pines

3.3.4.1 GENERACION DE CERTIFICADOS DEL COMERCIANTE

Para generar certificados del comerciante, debe hacer clic sobre la pestaña **Información del comerciante** y a continuación, seleccionar la opción **descargar certificado** o **Generar Pin** correspondiente al tipo de certificado que desea generar (Existencia y representación legal, registro mercantil del comerciante, proponentes). A continuación se describe la funcionalidad de cada una de éstas opciones.

Figura 30. Descargar certificados y/o generar pines

Al seleccionar la opción **Descargar Certificado**, se visualiza el tipo de certificado seleccionado con la firma digital y estampado cronológico, como se muestra a continuación:

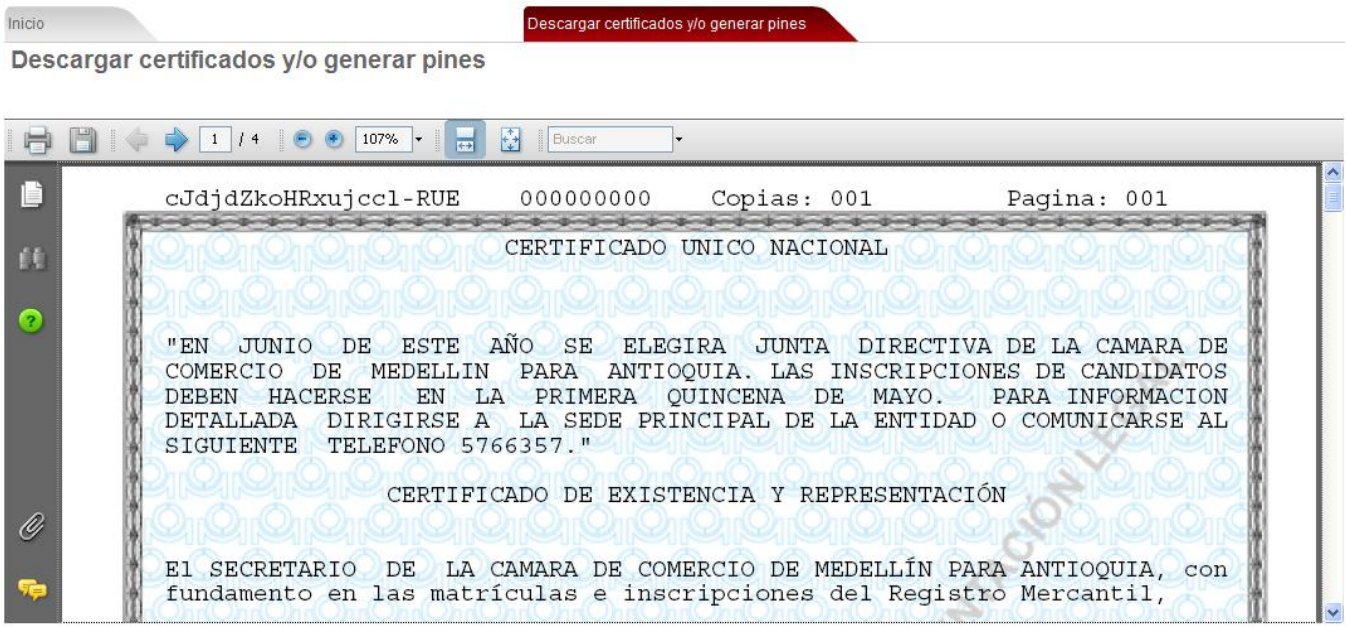
Inicio
Descargar certificados y/o generar pines
Descargar certificados y/o generar pines
1 / 4
107%
Buscar
cJdjdZkoHRxujccl-RUE 000000000 Copias: 001 Pagina: 001
CERTIFICADO UNICO NACIONAL
"EN JUNIO DE ESTE AÑO SE ELEGIRA JUNTA DIRECTIVA DE LA CAMARA DE COMERCIO DE MEDELLIN PARA ANTIOQUIA. LAS INSCRIPCIONES DE CANDIDATOS DEBEN HACERSE EN LA PRIMERA QUINCENA DE MAYO. PARA INFORMACION DETALLADA DIRIGIRSE A LA SEDE PRINCIPAL DE LA ENTIDAD O COMUNICARSE AL SIGUIENTE TELEFONO 5766357."
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN
El SECRETARIO DE LA CAMARA DE COMERCIO DE MEDELLÍN PARA ANTIOQUIA, con fundamento en las matrículas e inscripciones del Registro Mercantil,

Figura 31. Certificado descargado

Al seleccionar la opción **Generar pin**, se visualiza una ventana como la que se muestra a continuación:

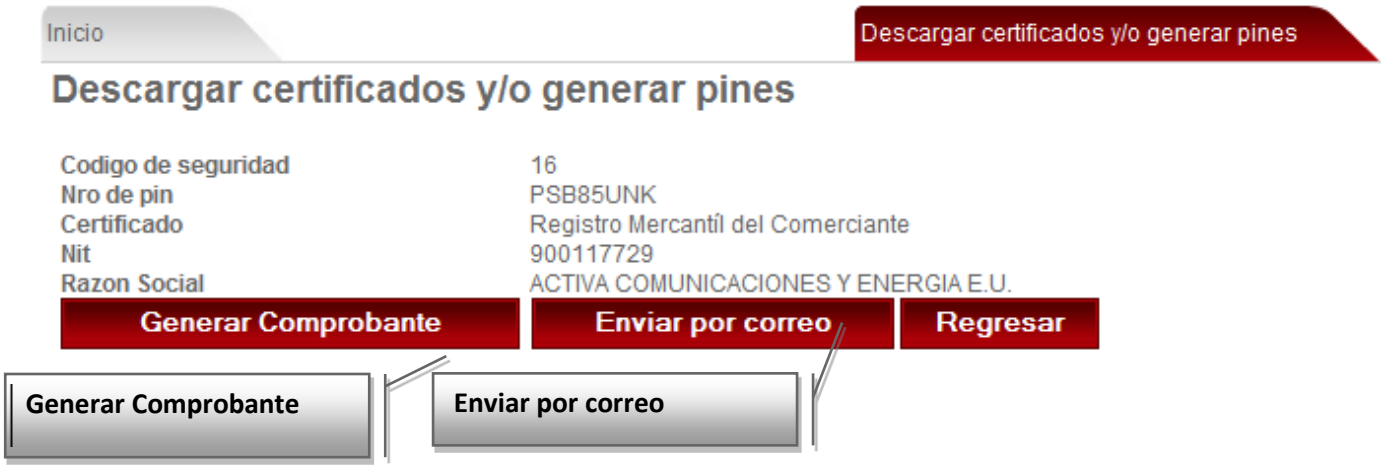

Figura 32. Generar Pin

El usuario puede entregar el número de PIN y código de seguridad a un tercero, para que éste genere el certificado de dos formas:

1. Generar un comprobante que contiene el número de PIN y código de seguridad, imprimirlo y entregarlo físico al tercero.

2. Enviando el número de PIN y Código de seguridad a través de correo electrónico.

A continuación se describe el procedimiento en cada caso:

Para generar el comprobante, debe presionar el botón **Generar Comprobante**, se visualiza una ventana como la que se muestra a continuación:

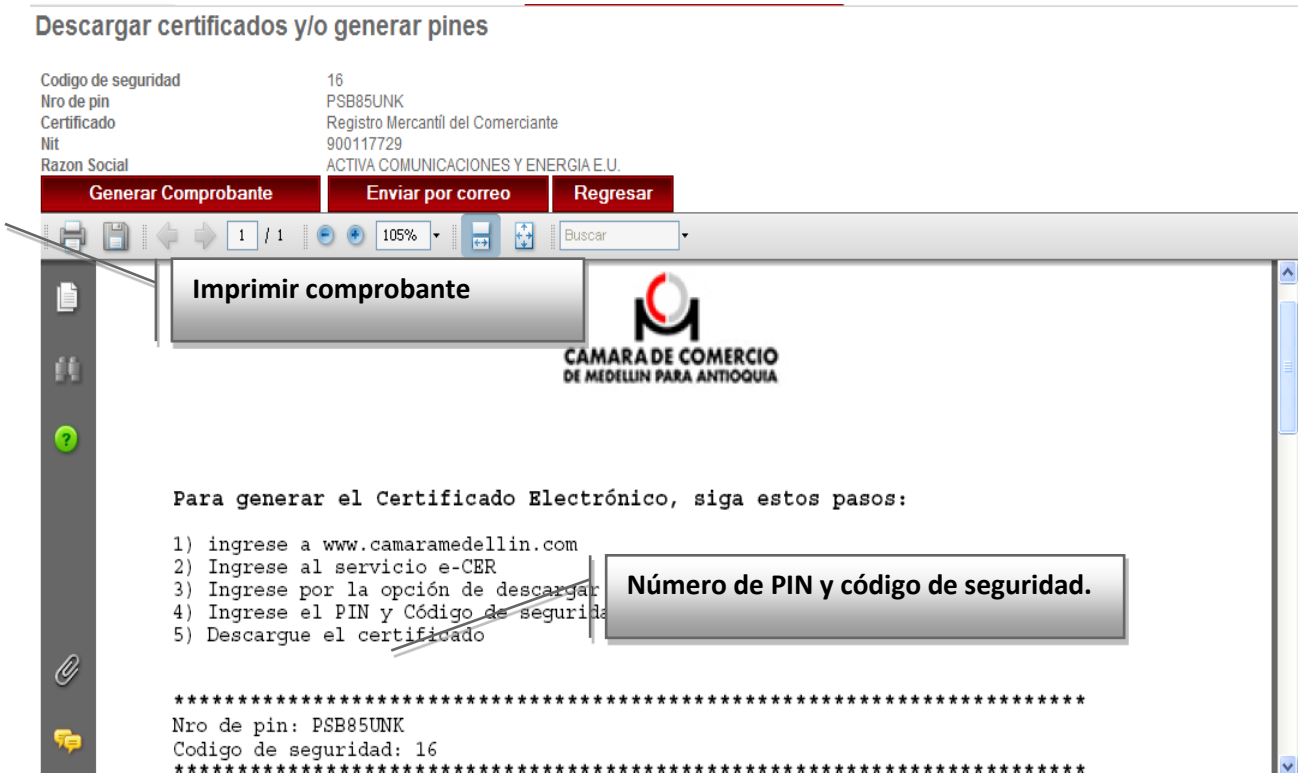
Descargar certificados y/o generar pines
Codigo de seguridad 16
Nro de pin PSB85UNK
Certificado Registro Mercantil del Comerciante
Nit 900117729
Razon Social ACTIVA COMUNICACIONES Y ENERGIA E.U.
Generar Comprobante
Enviar por correo
Regresar
Imprimir comprobante
CAMARA DE COMERCIO DE MEDELLIN PARA ANTIOQUIA
Para generar el Certificado Electrónico, siga estos pasos:
1) ingrese a www.camaramedellin.com
2) Ingrese al servicio e-CER
3) Ingrese por la opción de descargar
4) Ingrese el PIN y Código de seguridad
5) Descargue el certificado
Número de PIN y código de seguridad.
Nro de pin: PSB85UNK
Codigo de seguridad: 16

Figura 33. Generar Comprobante

Para enviar el código de seguridad a través de correo electrónico, debe hacer clic sobre el botón **Enviar por correo**, se visualiza una ventana como la que se muestra a continuación:

Inicio
Descargar certificados y/o generar pines
Descargar certificados y/o generar pines
Codigo de seguridad 17
Nro de pin 51DD4IXH
Certificado Registro Mercantil del Comerciante
Nit 900117729
Razon Social ACTIVA COMUNICACIONES Y ENERGIA E.U.
Generar Comprobante
Enviar por correo
Regresar
Envio de pines por correo electrónico
Para realizar el envio del pin:
ingrese el nombre y la direccion de correo electronico a la que desea enviar el pin.
opcionalmente ingrese un mensaje corto para enviar con su correo.
Nombre del Destinatario
Carolina Castaño
Correo electrónico
bcustad@unal.edu.co
Mensaje
Certificado electrónico del registro mercantil del
Enviar
Enviar
Regresar

Figura 34. Envío de pines por correo electrónico

Se debe ingresar el nombre y correo electrónico del destinatario del correo (persona que genera el certificado con el PIN y código de seguridad enviado), adicionalmente puede ingresar un mensaje para el destinatario.

Al presionar el botón **Enviar**, se visualiza una ventana como la que se muestra a continuación:

Figura 35. Envío de pines por correo electrónico

3.3.4.2 GENERACION DE CERTIFICADOS DE ESTABLECIMIENTOS

Para generar el certificado de registro mercantil de un establecimiento, debe hacer clic sobre la pestaña **Certificado establecimiento** y a continuación, hacer clic sobre el establecimiento del cual se desea generar el certificado.

Figura 36. Certificados establecimientos

Al hacer clic sobre el establecimiento del cual se requiere generar el certificado, se visualiza una ventana como la que se muestra a continuación:

Figura 37. Descargar certificados y/o generar pines

La funcionalidad del botón **descargar certificado** y **Generar Pin** es la misma descrita en el numeral anterior para la generación de certificados del comerciante.

3.3.5 CAMBIAR CLAVE

Esta opción permite hacer el cambio de clave para el ingreso a la aplicación.

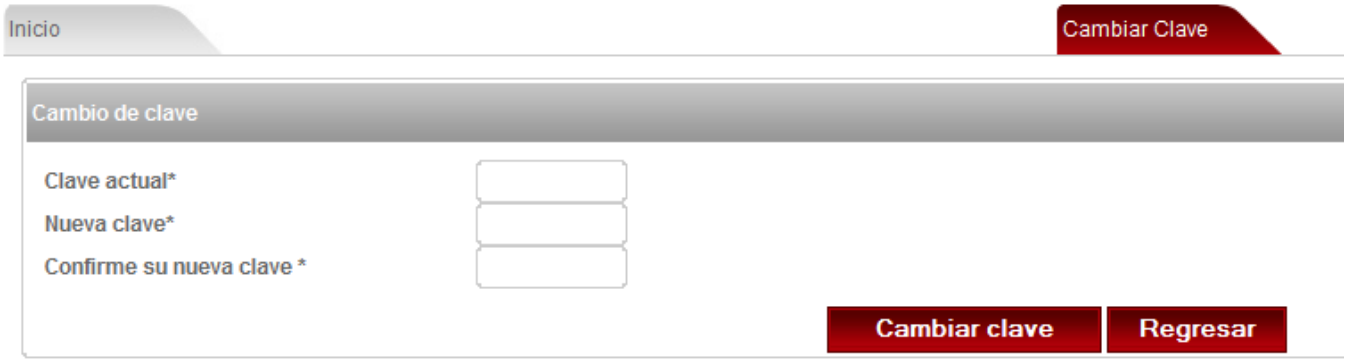

Figura 38. Cambiar clave

Para hacer el cambio de clave, debe ingresar la clave actual y a continuación, ingresar dos veces la nueva clave (en los campos Nueva clave y confirme su nueva clave), finalmente presione el botón Cambiar clave. Se visualizará una ventana como la que se muestra a continuación:

Figura 39. Cambiar clave

3.3.6 ADMINISTRAR USUARIOS

Esta opción permite **agregar, modificar o eliminar** los usuarios que pueden ingresar a la aplicación para generar los certificados de la persona (natural o jurídica) que está registrada en la aplicación. Es decir para una misma empresa será posible agregar más de un usuario para que puedan ingresar a la aplicación y comprar y generar los certificados correspondientes, así mismo podrá modificarse la información de los usuarios ya creados e incluso eliminarlos.

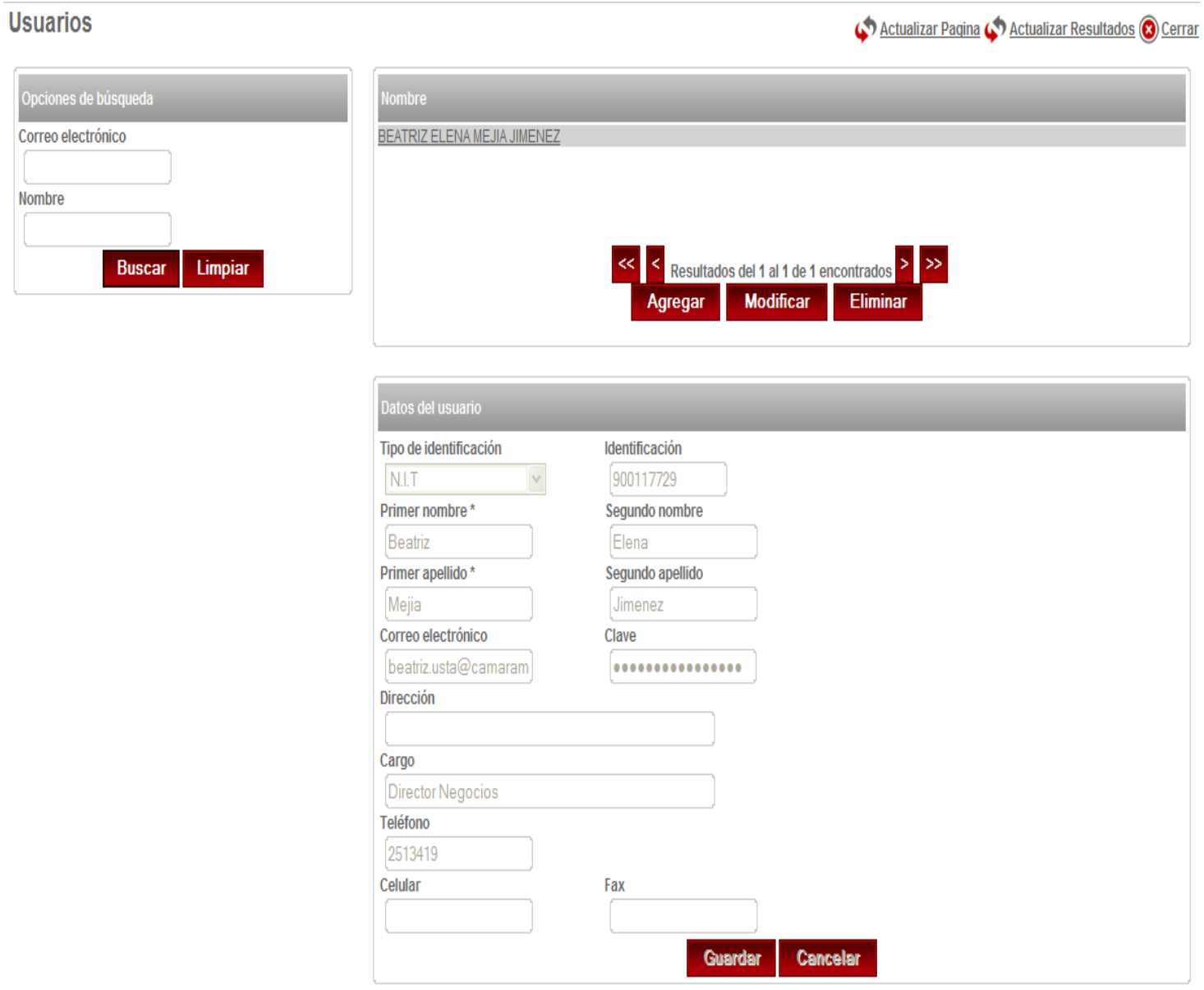

Figura 40. Administrar usuarios

Para adicionar un nuevo usuario en la aplicación, debe presionar el botón

, diligenciar los datos del usuario y finalmente presionar el botón Guardar.

Para modificar los datos de un usuario, debe seleccionarlo en la lista de usuarios haciendo clic sobre él y a continuación presionar el botón **Modificar**, hacer las modificaciones que sean necesarias y finalmente presionar el botón guardar.

Para eliminar un usuario ya creado en el sistema, debe seleccionarlo en la lista de usuarios haciendo clic sobre él y a continuación presionar el botón **Eliminar**.

3.4 DESCARGA DE CERTIFICADOS A PARTIR DE UN PIN

Para generar un certificado a partir de un PIN que le es enviado bien sea a través de un comprobante físico o a través de correo electrónico, debe seguir las instrucciones que se indican:

1) ingrese a www.camaramedellin.com
2) Ingrese al servicio e-CER
3) Ingrese por la opción de descargar un certificado a partir de un pin
4) Ingrese el PIN y Código de seguridad
5) Descargue el certificado

Certificados electrónicos (e-Cer)
e-CER es un servicio de la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia, que permite generar certificados de forma electrónica.
En el e-CER se incorporan la firma digital y el estampado cronológico, que garantizan su autenticidad, integridad, no repudio y validez jurídica como medio probatorio.
A través de e CER pueden generarse los siguientes certificados:
Existencia y Representación Legal.
Registro Mercantil del comerciante.
Registro Mercantil del establecimiento de comercio.
Registro Único de Proponentes.
Tenga en cuenta que sólo es posible generar certificados electrónicos de los comerciantes y los establecimientos de comercio matriculados en la jurisdicción de la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia.
Acceso al servicio
Para acceder al servicio, siga estos pasos:
Registro: seleccione la opción "Registro" y diligencie el formulario para obtener su usuario y clave.
Confirmación: El sistema enviará un correo electrónico de confirmación de datos. Haga clic sobre el link que aparece en el correo para habilitar el usuario y clave indicados en el registro.
Compra de certificados: Ingrese al servicio virtual y adquiera sus certificados. Realice el pago por Internet a través del sistema o en las las sedes de la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia.
Generación y Consulta: ingresando con su usuario y clave podrá generar un e-CER, un pin para enviar a terceros y consultar sus compras y consumos.
Descargar certificados a partir de un PIN
Si usted es una entidad o persona solicitante de algún tipo de certificado y ha recibido por parte d
Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia, ingrese por la opción Descargar certificados a p
solicitados y descargue el certificado en línea.
Conozca los Terminos de Uso
Ingreso de usuarios
Identificación *
Correo electrónico *
Clave *
Ingresar
Registro usuarios nuevos.
Si olvidó su clave pulse aquí.
Descarga de certificados a partir de un pin
Ingrese el número del pin y el código de seguridad registrados en el comprobante o recibidos por email
Pin
Código de seguridad
Descargar
Descarga de certificados a partir de un pin.

Figura 41. Descargar certificados a partir de un pin

OLVIDO SU CLAVE

Si el usuario olvida su usuario y/o clave, debe seleccionar la opción **Si olvido su clave pulse Aquí,** como se muestra a continuación:

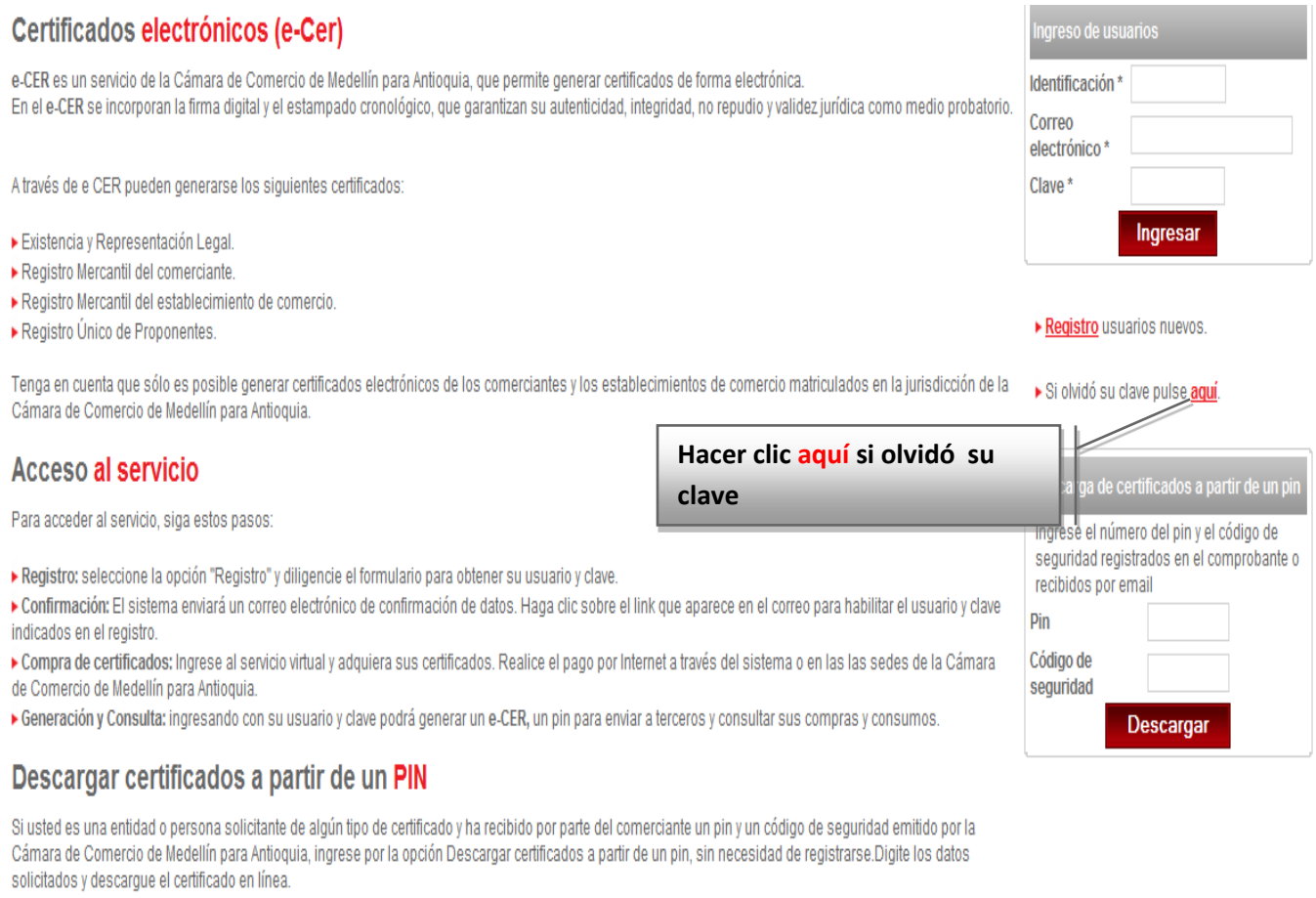
Certificados electrónicos (e-Cer)
e-CER es un servicio de la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia, que permite generar certificados de forma electrónica.
En el e-CER se incorporan la firma digital y el estampado cronológico, que garantizan su autenticidad, integridad, no repudio y validez jurídica como medio probatorio.
A través de e CER pueden generarse los siguientes certificados:
Existencia y Representación Legal.
Registro Mercantil del comerciante.
Registro Mercantil del establecimiento de comercio.
Registro Único de Proponentes.
Tenga en cuenta que sólo es posible generar certificados electrónicos de los comerciantes y los establecimientos de comercio matriculados en la jurisdicción de la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia.
Acceso al servicio
Para acceder al servicio, siga estos pasos:
Registro: seleccione la opción "Registro" y diligencie el formulario para obtener su usuario y clave.
Confirmación: El sistema enviará un correo electrónico de confirmación de datos. Haga clic sobre el link que aparece en el correo para habilitar el usuario y clave indicados en el registro.
Compra de certificados: Ingrese al servicio virtual y adquiera sus certificados. Realice el pago por Internet a través del sistema o en las las sedes de la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia.
Generación y Consulta: ingresando con su usuario y clave podrá generar un e-CER, un pin para enviar a terceros y consultar sus compras y consumos.
Descargar certificados a partir de un PIN
Si usted es una entidad o persona solicitante de algún tipo de certificado y ha recibido por parte del comerciante un pin y un código de seguridad emitido por la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia, ingrese por la opción Descargar certificados a partir de un pin, sin necesidad de registrarse.Digite los datos solicitados y descargue el certificado en línea.
Ingreso de usuarios
Identificación *
Correo electrónico *
Clave *
Ingresar
Registro usuarios nuevos.
Si olvidó su clave pulse aquí.
Hacer clic aquí si olvidó su clave
ga de certificados a partir de un pin
Ingrese el número del pin y el código de seguridad registrados en el comprobante o recibidos por email
Pin
Código de seguridad
Descargar

Figura 42. Olvidó su clave

El sistema solicita al usuario que ingrese la identificación y dirección del correo electrónico con los cuales ingresa al servicio. A esa dirección electrónica, se le envía la nueva contraseña para el ingreso al sistema.

¿Olvidó su clave?
Para recibir una nueva clave de acceso, ingrese la identificación y correo electrónico, con los cuales ingresa al servicio. Su nueva clave será enviada a la dirección de correo electrónico.
Identificación
900117729
Correo electrónico
beatriz.usta@camaramedellin.com.co
Restablecer clave

Figura 43. Restablecer usuario y clave

Después de ingresar la identificación y el correo electrónico y presionar el botón Restablecer usuario y clave, se visualiza un mensaje como el que se muestra a continuación:

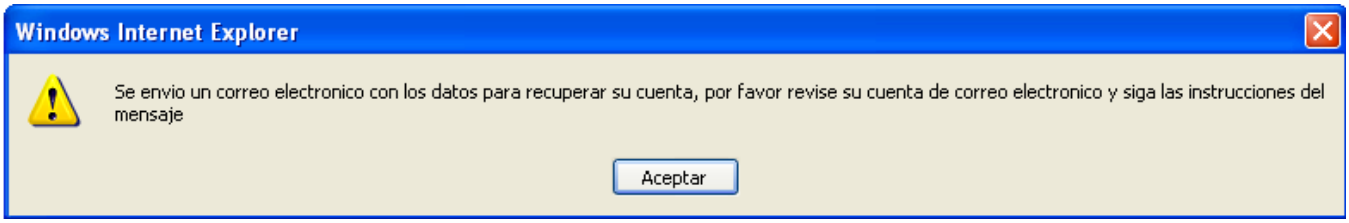
Windows Internet Explorer
Se envio un correo electronico con los datos para recuperar su cuenta, por favor revise su cuenta de correo electronico y siga las instrucciones del mensaje
Aceptar

Figura 44. Mensaje de envío de correo electrónico

Al correo electrónico del registro, se enviará un e-mail con la nueva clave de ingreso al sistema.

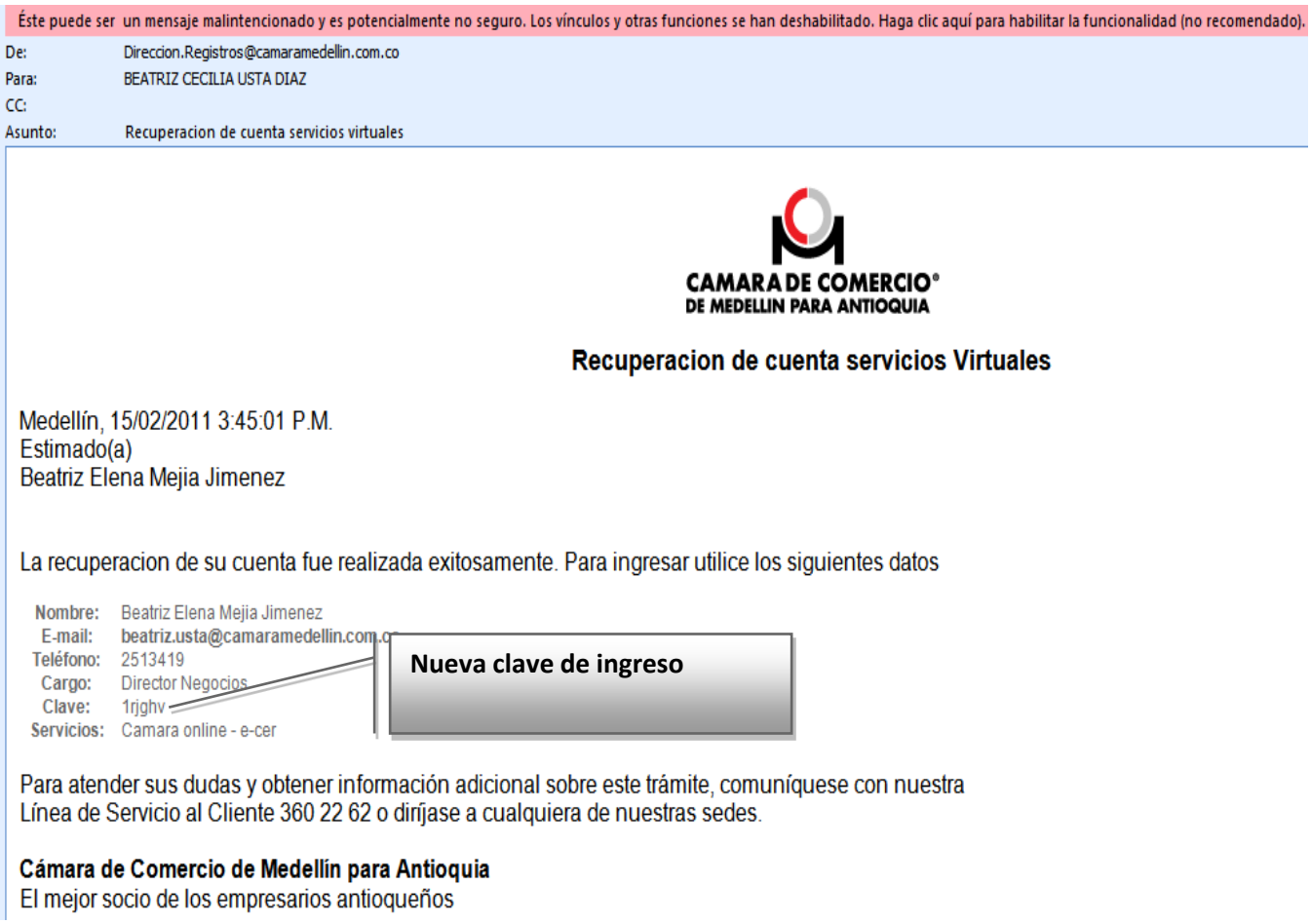
Éste puede ser un mensaje malintencionado y es potencialmente no seguro. Los vínculos y otras funciones se han deshabilitado. Haga clic aquí para habilitar la funcionalidad (no recomendado).
De: Direccion.Registros@camaramedellin.com.co
Para: BEATRIZ CECILIA USTA DIAZ
CC:
Asunto: Recuperacion de cuenta servicios virtuales
CAMARA DE COMERCIO DE MEDELLIN PARA ANTIOQUIA
Recuperacion de cuenta servicios Virtuales
Medellín, 15/02/2011 3:45:01 P.M.
Estimado(a)
Beatriz Elena Mejia Jimenez
La recuperacion de su cuenta fue realizada exitosamente. Para ingresar utilice los siguientes datos
Nombre: Beatriz Elena Mejia Jimenez
E-mail: beatriz.usta@camaramedellin.com.co
Teléfono: 2513419
Cargo: Director Negocios
Clave: 1rjghv
Servicios: Camara online - e-cer
Nueva clave de ingreso
Para atender sus dudas y obtener información adicional sobre este trámite, comuníquese con nuestra Línea de Servicio al Cliente 360 22 62 o diríjase a cualquiera de nuestras sedes.
Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia
El mejor socio de los empresarios antioqueños

Figura 45. E-mail con nueva clave de ingreso.